1Number per I-Phone

Manuale utente

Versione 4.0

Indice

1 Introduzione 3

1.1Numeri emergenze.....3
1.2Licenze.....4

2 Cosa fa.....5-6-7

3 Guida introduttiva.....8

3.1Installazione 1Number.....8
3.2Registrazione.....8
3.3Verifica il tuo numero di cellulare.....9
3.4 Consigli dopo la registrazione.....10
3.5 Caricare una foto.....11
3.6 Importare contatti.....12
3.7 Visualizza immagini dei contatti.....13
3.8 Esci dall'applicazione.....14

4 Chiamare.....15

4.1 Scegli il dispositivp.....16
4.2 Modalità di chiamata.....17
4.3 Composizione.....18
4.4 Chiamare in Voip.....19
4.5 Handover.....20
4.6 Messaggi di convenienza.....21
4.7 Crittografia.....22
4.8 Codec Audio.....23
4.9 Chiamare in Callthrough.....24
4.10 Chiamare in Callback.....25
4.11 Attivare un numero di Callback.....26
4.12 composizione.....27
4.13 Chiamate dirette.....28
4.14 Impostazione contatti.....29
4.15 Preferiti.....30
4.16 Nascondi ID 31
4.17 Ricevi chiamate da More telefono.....32
4.18/19 Assegnazione priorità fallback 33

5 Ricezione chiamate.....34

5.1 Impostazione suoneria parallela.....34
5.2 Inoltro di chiamate.....35
5.3 Code di chiamata.....36
5.4 Non disturbare.....37
5.5 Deviare una chiamata.....37
5.6 Ricezione chiamata Voip con notifiche push.38
5.4 Ricezione 2° chiamata voip.....39

6 Stati e Presence.....40

6.1 Impostazione Rich Presence.....41
6.2 Impostazione Inoltro di chiamate.....42
6.3 Impostazione durata.....43
6.4 Disattivazione presence.....44

7 Chat.....45

7.1 Avviare una Chat.....46
7.2 Finestra di Chat.....47
7.3 Disponibilità.....48
7.4 Messaggi nuovi e non letti 48

8 Controllo Chiamate.....51-53

9 Modalità notturna.....54

10 Log Chiamate.....55

11 Fax, Voicemail e registrazioni...56

12 Gestire il tuo numero.....57-59

13 Usare il 1Number offline.....60

14 Dati di supporto.....61

15 Video Chiamata.....62

15 Tablet.....63

Come funziona:

- **Numeri Fissi**: Le telefonate vengono mappate e inoltrate al numero di zona tramite il prefisso telefonico.
- **Numeri Mobili**: Le telefonate vengono mappate e inoltrate al numero di zona tramite la cella di zona.

Avvertenze:

In caso si voglia telefonare a numeri di emergenza(112,113,115,118 ecc.) e qualora si voglia utilizzare il 1Number la chiamata verrà inviata al punto di emergenza del prefisso di appartenenza.

Es. Se ho un numero con prefisso 02(Milano) le chiamate verranno indirizzate agli enti di Milano.

Amministratore di Sistema quindi consiglia in caso di emergenza di utilizzare la Sim Voce del proprio Cellulare se non si è fuori dal proprio prefisso telefonico.

1.2 Licenze attivabili

Amministratore di Sistema srl ti consente di attivare sul tuo smartphone 3 tipologie di licenze:

- 1 Number Control
- 1 Number Business Residential
- 1 Number Business Communicator

	CONTROL BUSINESS	COMMUNICATOR BUSINESS	COMMUNICATOR RESIDENTIAL
CHIAMATE			
Numero unico	X	X	X
Estensione di composizione	X	X	
Licenza VPBX	X	X	
Ip Softphone (Voip)		X	X
Handover		X	X
Callback	X	X	X
Call Through		X	
RUBRICA REGISTRO			
Contatti aziendali/ preferiti	X	X	X
In arrivo/ in uscita/ chiamate perse	X	X	X
Ricerca contatti	X	X	X
DISPONIBILITA'			
Impostazione disponibilità/ Conferma visiva	X	X	X
MESSAGGISTICA UNIFICATA			
Indicazione di messaggio in attesa		X	X
Visualizzazione casella vocale		X	X
Visualizzazione fax		X	X
Chat		X	
Video Chiamate		X	
Web Collaboration		X	
FUNZIONI AGGIUNTIVE			
Supporto auricolare bluetooth	X	X	X
Auto provisioning	X	X	X
SISTEMI OPERATIVI			
IOS	X	X	X
Android	X	X	X

2 Cosa fa -1Number Control Business

1Number mette il telefono dell'ufficio sul vostro smartphone Apple , fornendo vantaggi costo-efficacia - flessibilità del singolo numero e l'accesso alle funzioni sul sistema telefonico aziendale, in qualsiasi momento , ovunque .

Caratteristiche :

● Abilita servizi di numero unico
- I chiamanti possono comporre il numero dell'ufficio per raggiungervi su qualsiasi telefono desiderato;
- Non c'è bisogno di mostrare il proprio numero di cellulare;
- Aumenta l'efficienza della comunicazione e produttività.

● Supporta Callback e chiamata diretta
- Richiamata al numero di telefono di cellulare , numero dell'ufficio , o personalizzato.

● Rubrica unificata
- trasmette automaticamente la rubrica aziendale sul tuo Apple;
- Non c'è bisogno di sincronizzare i contatti aziendali;
- Aggiunge ulteriori informazioni (ad esempio la posizione di lavoro , dipartimento , ecc.);
- Potrai chiamare all'interno della tua rete aziendale componendo solo il numero dell'interno aziendale, come un cordless;
- I numeri possono essere contrassegnati in un elenco di preferiti.

● Pannello di controllo delle caratteristiche
- Inoltra tutte le chiamate , su nessuna risposta , su occupato o su selettiva;
- Fa squillare il telefono fisso contemporaneamente con altri telefoni impostati;
- Nasconde l'ID chiamante;
- Ignorare tutte le chiamate con funzione do-not – disturb.

●Impostazioni di Pagina
- Selezionare e filtrare le modalità di ripiego;
- Computer Telephony Integration (CTI);
- Imposta suonerie e vibrazioni;

● Supporta la capacità di controllare e commutare le chiamate in esecuzione

● Supporto codec Wideband

	CONTROL BUSINESS
CHIAM	
Numero unico	X
Estensione di composizione	X
Licenza VPBX	X
Ip Softphone (Voip)	
Handover	
Callback	X
Call Through	
RUBRICA	
Contatti aziendali/ preferiti	X
In arrivo/ in uscita/ chiamate perse	X
Ricerca contatti	X
DISPON	
Impostazione disponibilità/ Conferma visivo	X
MESSAGGISTIC	
Indicazione di messaggio in attesa	
Visualizzazione casella vocale	
Visualizzazione fax	
Chat	
Video Chiamate	
Web Collaboration	
FUNZIONI A	
Supporto auricolare bluetooth	X
Auto provisioning	X
SISTEMI C	
IOS	X
Android	X

2 Cosa fa - 1Number Communicator Residential

1Number mette il telefono dell'ufficio sul vostro smartphone Apple, fornendo vantaggi costo-efficacia - flessibilità del singolo numero e l'accesso alle funzioni sul sistema telefonico aziendale, in qualsiasi momento , ovunque .

Caratteristiche :

● Abilita servizi di numero unico
- I chiamanti possono comporre il numero dell'ufficio per raggiungervi su qualsiasi telefono desiderato;
- Non c'è bisogno di mostrare il proprio numero di cellulare;
- Aumenta l'efficienza della comunicazione e produttività.

● Supporta VoIP , Callback, e Chiamate Dirette
- VoIP su Wi - Fi o 3G;
- Callthrough direttamente attraverso il sistema telefonico aziendale;
- Richiamata al numero di telefono di cellulare , numero dell'ufficio , o personalizzato.

● Rubrica unificata
- trasmette automaticamente la rubrica personale sul tuo Apple;
- Aggiunge ulteriori informazioni (ad esempio la posizione di lavoro , dipartimento , ecc.);
- I numeri possono essere contrassegnati in un elenco di preferiti.

● Pannello di controllo delle caratteristiche
- Inoltra tutte le chiamate , su nessuna risposta , su occupato o su selettiva;
- Fa squillare il telefono fisso contemporaneamente con altri telefoni impostati;
- Nasconde l'ID chiamante;
- Ignorare tutte le chiamate con funzione do-not – disturb.

● Fax e Voicemail

●Impostazioni di Pagina
- Selezionare e filtrare le modalità di ripiego;
- Personalizzare le impostazioni VoIP;
- Computer Telephony Integration (CTI);
- Imposta suonerie e vibrazioni;

● Supporta la capacità di controllare e commutare le chiamate in esecuzione

● cade automaticamente alla modalità non in linea quando Internet non è disponibile

● Supporto codec Wideband

	COMMUNICATOR RESIDENTIAL
Numero unico	X
Estensione di composizione	
Licenza VPBX	
Ip Softphone (Voip)	X
Handover	X
Callback	X
Call Through	
Contatti aziendali/ preferiti	X
In arrivo/ in uscita/ chiamate perse	X
Ricerca contatti	X
Impostazione disponibilità/ Conferma visiva	X
Indicazione di messaggio in attesa	X
Visualizzazione casella vocale	X
Visualizzazione fax	X
Chat	
Video Chiamate	
Web Collaboration	
Supporto auricolare bluetooth	X
Auto provisioning	X
iOS	X
Android	X

Avvertenze:per il corretto funzionamento dell'applicativo chiedere l'abilitazione del Traffico Voip.
La sim dati avere almeno 1 Gb

2 Cosa fa - 1Number Communicator Business

1Number mette il telefono dell'ufficio sul vostro smartphone Apple , fornendo vantaggi costo-efficacia - flessibilità del singolo numero e l'accesso alle funzioni sul sistema telefonico aziendale, in qualsiasi momento , ovunque .

Caratteristiche :

● Abilita servizi di numero unico
- I chiamanti possono comporre il numero dell'ufficio per raggiungervi su qualsiasi telefono desiderato;
- Non c'è bisogno di mostrare il proprio numero di cellulare;
- Aumenta l'efficienza della comunicazione e produttività.

● Supporta VoIP , Callback, e servizi Callthrough
- VoIP su Wi - Fi o 4/3G;
- Callthrough direttamente attraverso il sistema telefonico aziendale;
- Richiamata al numero di telefono di cellulare , numero dell'ufficio , o personalizzato.

● Rubrica unificata
- trasmette automaticamente la rubrica aziendale sul tuo Apple;
- Non c'è bisogno di sincronizzare i contatti aziendali;
- Aggiunge ulteriori informazioni (ad esempio la posizione di lavoro , dipartimento , ecc.);
- Potrai chiamare all'interno della tua rete aziendale componendo solo il numero dell'interno aziendale, come un cordless;
- I numeri possono essere contrassegnati in un elenco di preferiti.

● Pannello di controllo delle caratteristiche
- Inoltra tutte le chiamate , su nessuna risposta , su occupato o su selettiva;
- Fa squillare il telefono fisso contemporaneamente con altri telefoni impostati;
- Nasconde l'ID chiamante;
- Ignorare tutte le chiamate con funzione do-not – disturb.

● Fax e Voicemail

●Impostazioni di Pagina
- Selezionare e filtrare le modalità di ripiego;
- Personalizzare le impostazioni VoIP;
- Computer Telephony Integration (CTI);
- Imposta suonerie e vibrazioni;

● Supporta la capacità di controllare e commutare le chiamate in esecuzione

● cade automaticamente alla modalità non in linea quando Internet non è disponibile

● Supporto codec Wideband

● Chat, video Chiamate e web collaboration

	COMMUNICATOR BUSINESS
MATE	
Numero unico	X
Estensione di composizione	X
Licenza VPBX	X
Ip Softphone (Voip)	X
Handover	X
Callback	X
Call Through	X
REGISTRO	
Contatti aziendali/ preferiti	X
In arrivo/ in uscita/ chiamate perse	X
Ricerca contatti	X
IBILITA'	
Impostazione disponibilità/ Conferma visiva	X
A UNIFICATA	
Indicazione di messaggio in attesa	X
Visualizzazione casella vocale	X
Visualizzazione fax	X
Chat	X
Video Chiamate	X
Web Collaboration	X
GGIUNTIVE	
Supporto auricolare bluetooth	X
Auto provisioning	X
PERATIVI	
IOS	X
Android	X

Avvertenze:per il corretto funzionamento dell'applicativo chiedere l'abilitazione del Traffico Voip.
La sim dati avere almeno 1 Gb di traffico

3 Guida introduttiva

3.1 Installazione 1Number

Per installare 1Number sul vostro Iphone, è sufficiente scaricarlo dall'apple store . È necessario disporre di un account iTunes prima di iniziare.

Ogni singolo numero di cellulare può essere utilizzato per un solo account.

3.2 Registrazione

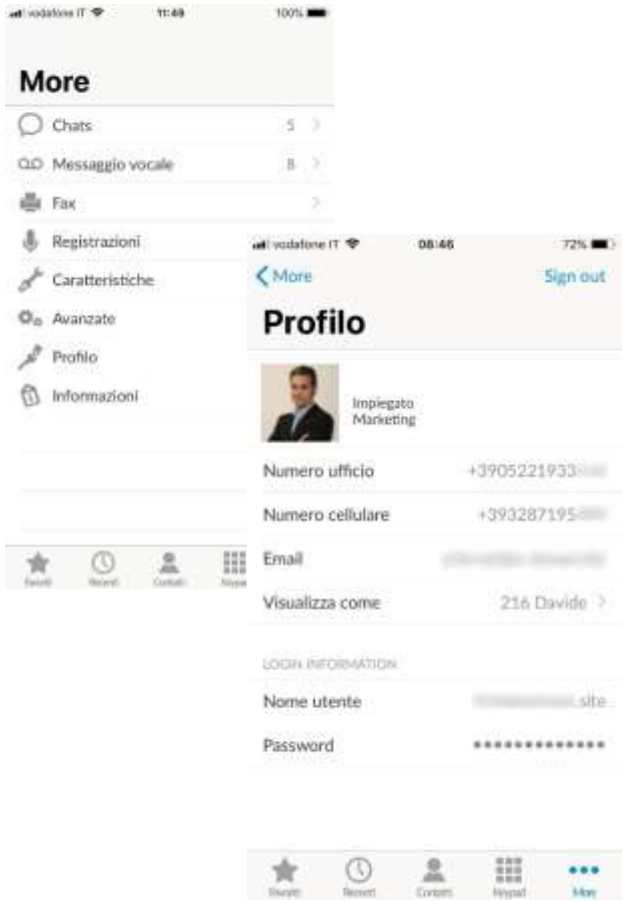
La prima cosa che vedrete quando si entra nel 1Number è la schermata d'accesso. L'amministratore di sistema vi darà le informazioni necessarie per accedere. I campi sono Keysensitive, quindi assicuratevi di inserire con precisione le credenziali. Se in qualsiasi momento ci si disconnette, le impostazioni predefinite torneranno la prossima volta che si accede, ma rimarranno le tue impostazioni.

3.3 Verifica il tuo numero di cellulare

Il sistema telefonico aziendale deve conoscere il tuo numero di cellulare per permettere al 1Number di funzionare. Premere l'icona **More** in basso a destra. Premere Informazioni. Controllare per assicurarsi che il proprio numero di cellulare sia corretto. In caso contrario, cambiare nel sistema telefonico aziendale o l'ufficio Tecnico di Amministratore di Sistema .

Assicurarsi che sia inserito il numero di cellulare per un solo account nel sistema telefonico aziendale.

Verificare la correttezza dei parametri, il tuo numero, già inserito dal personale autorizzato Amministratore di Sistema.



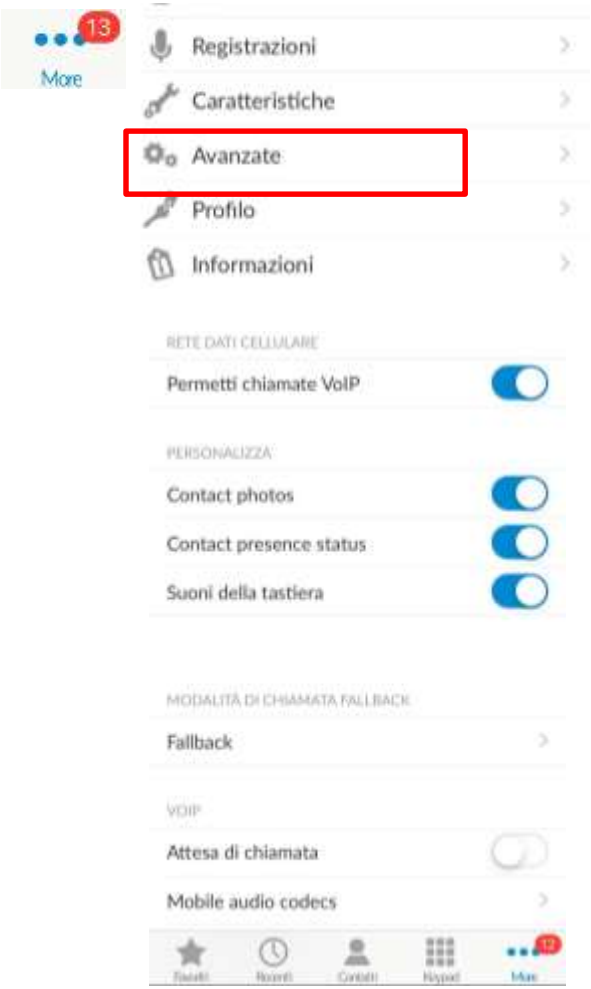
3.4 Consigli dopo la registrazione

Dopo esserti registrato ti consigliamo di configurare i seguenti settaggi:

1. Impostare **Handover** per le licenze Communicator Business e Residential**:** Potrai decidere se impostare l'handover :
   - Automatico (ON): Ti consente in caso di mancanza di segnale Voip di passare in automatico in GSM sulla sim voce;
   - Manuale (OFF): In caso di qualità della voce sia scadente potrai premendo il tasto **handover** passare sulla rete GSM sulla sim voce.

2. **Permetti le chiamate Voip** per le licenze Communicator Business e Residential: ti consente di telefonare in Voip utilizzando il pacchetto dati della sim, in 3 e 4G.

3. Imposta sul 1Number Communicator Business la **Presenza sul Display**



3.5 Caricare una foto

Puoi utilizzare 1Number per caricare una foto personale sul server. Questa sarà la foto che appare in tutte le liste del tuo sistema telefonico aziendale:

- Premere il pulsante **More**.
- Seleziona **Account** dall'elenco
- Premi la foto o il manichino esistenti
- Seleziona **Scatta foto** per scattare una foto o **Album fotografico** per caricare una foto esistente memorizzata localmente sul telefono

3.6 Importa contatti aziendali nell'elenco dei contatti

È possibile combinare tutti i contatti in un elenco importando i contatti aziendali negli elenchi di contatti sul telefono. Ciò significa che quando un contatto aziendale ti chiama sulla rete GSM, verrà visualizzato il loro nome / numero.

- Premere il pulsante **More**
- Premere **Avanzate**
- Sotto IPHONE, premere **Importa contatti**.
  Viene visualizzata una cornice che mostra il numero di contatti disponibili.
- Per importarli nella tua rubrica di Android, premi **Importa**.
- Per **rimuovere** i dati importati, utilizzare lo stesso menu, ma questa volta premere **Elimina**.

Non esiste alcuna operazione di sincronizzazione automatica per l'elenco dei contatti. Se vengono apportate modifiche nella rubrica aziendale, è necessario eseguire una reimportazione manuale.

Non è possibile importare singole voci dalla rubrica aziendale. Questa funzione è progettata per dispositivi con funzionalità GSM.

Se esci da 1NUMBER, i dati dei contatti importati vengono automaticamente eliminati.

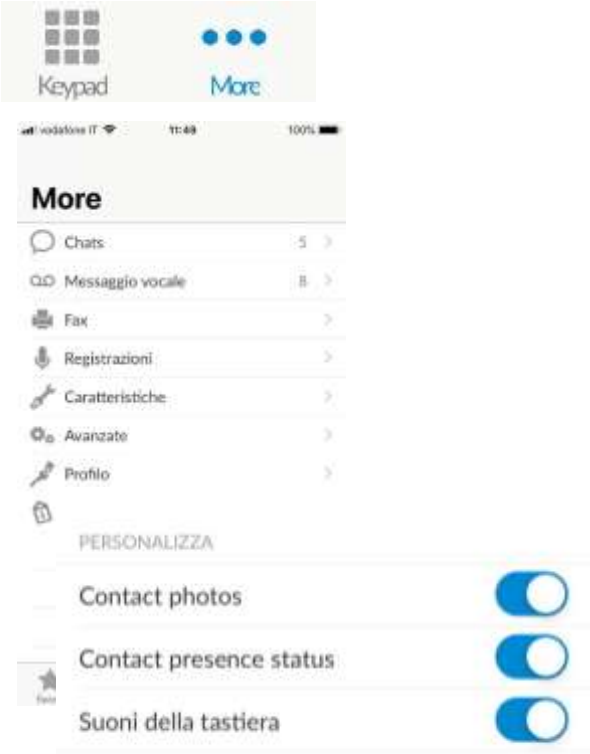
Se si elimina l'app 1NUMBER dal telefono, i dati dei contatti importati rimangono.

3.7 Visualizzazione delle immagini dei contatti

Le foto delle persone nella rubrica aziendale vengono visualizzate negli elenchi Contatti, Preferiti e Recenti. Se preferisci non vedere queste foto, puoi disattivare la loro visualizzazione in questo modo:

- Premere il pulsante **More**
- Premere **Avanzate**
- In **Personalizza**, disattiva le **foto dei contatti**

Se disattivi le immagini, non sarai più in grado di vedere i tuoi contatti ‘ stato di presenza



3.8 Esci dall'applicazione

Se vuoi uscire dall'app 1NUMBER, premi il pulsante **More** nell'angolo in basso a destra.

Premere **Account**. Nell'angolo in alto a destra dello schermo hai la possibilità di premere il pulsante **Sign out**.

Questa azione restituirà l'app alle impostazioni predefinite. Perderai tutte le impostazioni che hai fatto localmente e che non sono state salvate sul server (con il tuo account). Se sei sicuro di volerlo fare, conferma premendo **SÌ**. Altrimenti premere **NO**.

4 Effettuare le chiamate

Prima di iniziare a effettuare chiamate, eseguire le impostazioni descritte in questo e nelle seguenti pagine.

La prima volta che avvii l'app, ti verrà chiesto di indicare dove è in esecuzione. Seleziona il numero del tuo cellulare.

È possibile modificare questa impostazione in qualsiasi momento.

La maggior parte delle volte utilizzerai il tuo cellulare per effettuare chiamate. Tuttavia, hai anche la possibilità di utilizzare l'app per controllare un More dispositivo. Questo è spiegato nella pagina successiva.

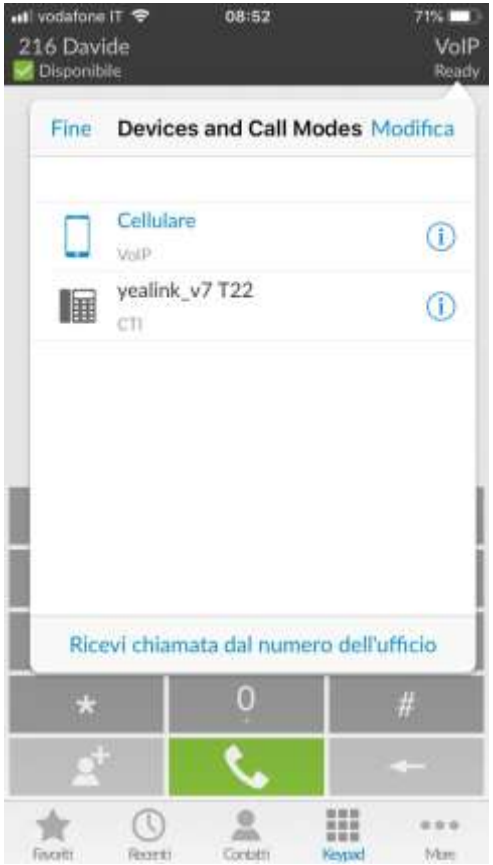
4.1 Scegli il dispositivo che desideri utilizzare

Potrebbero esserci situazioni in cui preferiresti utilizzare un altro telefono per effettuare chiamate, piuttosto che il tuo cellulare - ad esempio, quando lavori da casa o da una stanza d'albergo. L'app consente di controllare un altro dispositivo, il che significa che mentre si utilizza l'app per comporre un numero, la chiamata viene effettivamente configurata da un altro dispositivo, non dal cellulare. Questo può essere utile per ridurre i costi poiché le chiamate mobili possono essere costose.

Tocca lo stato della modalità di chiamata nella parte superiore dello schermo per aprire un elenco dei tuoi dispositivi. Il dispositivo attualmente attivo è mostrato in blu.

Per utilizzare un dispositivo diverso per effettuare chiamate, tocca semplicemente il suo nome.

Una volta selezionato il dispositivo che si desidera utilizzare, è necessario impostare la modalità di chiamata, come spiegato nella pagina successiva.



4.2 Quali sono le modalità di chiamata possibili

La modalità di chiamata attiva appare nell'angolo in alto a destra della tastiera.
Premere il pulsante Modo di Chiamata sulla tastiera per cambiare la modalità di chiamata

● È possibile utilizzare la modalità **VoIP** quando si è in una zona Wi-Fi. Le chiamate passano attraverso il sistema telefonico aziendale, che si collega direttamente con il vostro contatto. I tuoi contatti vedono il tuo numero d'ufficio quando si chiama , e si possono raggiungere i vostri colleghi semplicemente componendo il numero d'interno. Come impostazione predefinita , 1Number sfrutta la Modalità Callthrough quando il VoIP non è disponibile.

● In modalità **Callthrough** , le chiamate passano attraverso la rete GSM tramite il vostro sistema telefonico aziendale, che si collega direttamente con il vostro contatto. I vostri contatti, vedono il tuo numero di ufficio quando vengono chiamati, e si può raggiungere i propri colleghi semplicemente componendo il loro numeri d'interno. Come impostazione predefinita , 1Number utilizza la modalità direct call quando la modalità Callthrough non è disponibile.

● In modalità di **Callback** , le chiamate passano attraverso il sistema telefonico aziendale. Quando si compone un numero , il numero dell'ufficio ti richiama al tuo numero Callback. Quando si prende la chiamata, si sente il numero chiamato squillare. I tuoi contatti vedono il tuo numero dell'ufficio quando li chiami, e si può raggiungere i propri colleghi semplicemente componendo i loro numeri d'interno . È possibile impostare qualsiasi numero come numero di richiamata. Come impostazione predefinita, 1Number utilizza la modalità direct call(chiamata diretta)quando la modalità di Callback non è disponibile .

● In modalità **chiamata diretta**, le chiamate passano attraverso la rete mobile. i vostri contatti, vedono il vostro numero di cellulare , quindi è meglio non usare questa modalità se non è necessario. È comunque possibile utilizzare la composizione estensione ed effettuare chiamate attraverso il 1Number a contatti , preferiti ed elenchi chiamate. Non c'è alternativa per la modalità diretta.

Rivolgersi ad Amministratore di Sistema per assicurarsi di avere la licenza 1Number Communicator richiesta per il VoIP e Callthrough .

4.3 Comporre con la tastiera

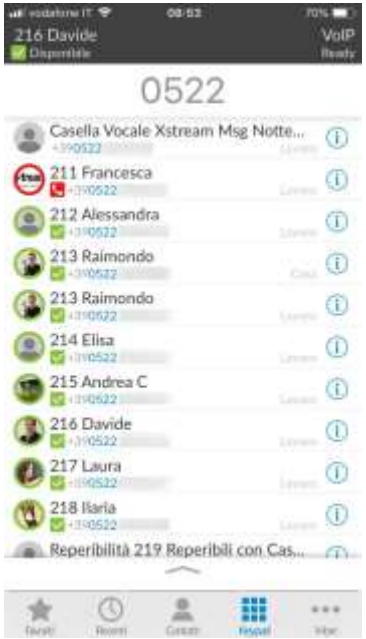
Indipendentemente dalla modalità di chiamata, è possibile comporre un numero utilizzando il tastierino o selezionare il numero dagli elenchi Contatti, Preferiti o Recenti.

Se si utilizza la tastiera, mentre si digitano le cifre, l'app visualizzerà tutte le voci nell'elenco Contatti che contengono le cifre fornite. Il display cambia con ogni cifra aggiuntiva inserita.

Questa funzione di composizione del tastierino comprende sia le lettere che i numeri associati ai tasti. Ciò significa che se si preme il tasto 4, i contatti contenenti la cifra

4 e / o verranno visualizzate le lettere G, H o I.

Puoi anche semplicemente digitare il nome di un contatto per visualizzare le voci corrispondenti.



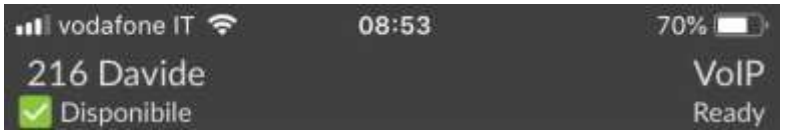
4.4 Effettuare chiamate VoIP

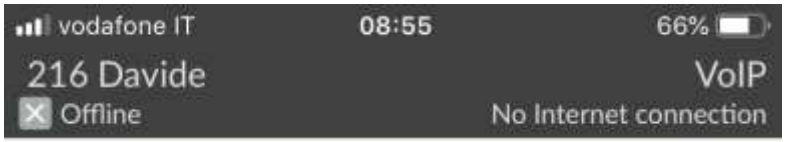
La modalità **VoIP** è la predefinita quando si installa il 1Number. Se il telefono è collegato alla rete Wi-Fi , è possibile comporre il numero che si desidera chiamare, sia sul Dialer , contatti , preferiti , o le Chiamate Recenti. Se stai chiamando qualcuno nella vostra rete aziendale, è necessario solo comporre il numero dell'interno. In caso contrario, assicurarsi di comporre il numero completo, incluso il prefisso locale. La chiamata sarà collegata attraverso il sistema telefonico aziendale tramite VoIP .

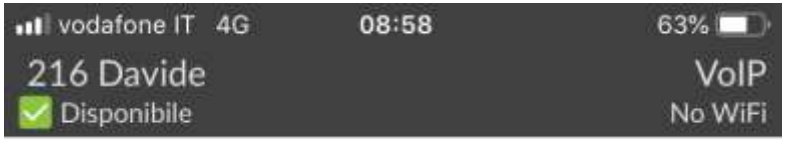
Se il VoIP non è utilizzabile, comparirà la scritta **Nessuna connessione**.

È inoltre possibile impostare il 1Number per effettuare chiamate VoIP su reti 4-3G quando la connessione Wi-Fi non è disponibile in questo modo:

- Premere **Più** nella parte bassa dello schermo;
- Premere **Settaggi** ;
- Attiva **Permetti chiamate VOIP** nel gruppo VoIP;







Rivolgersi a Amministratore di Sistema per assicurarsi di avere la licenza 1Number Communicator richiesta per il VoIP. Tenete a mente che il vostro gestore di telefonia mobile non può consentire VoIP su reti 3/ 4 G e VoIP su reti 3/ 4 G si traduce in un aumento del traffico di dati .

Verificare con il proprio operatore mobile l'abilitazione sul proprio numero di cellulare del traffico Voip. E' consigliabile avere per l'utilizzo del 3G almeno 1GB.

4.5 Gestione delle chiamate tra VoIP e GSM

È possibile attivare un passaggio di consegne per passare da una chiamata all'altra tra VoIP e GSM.

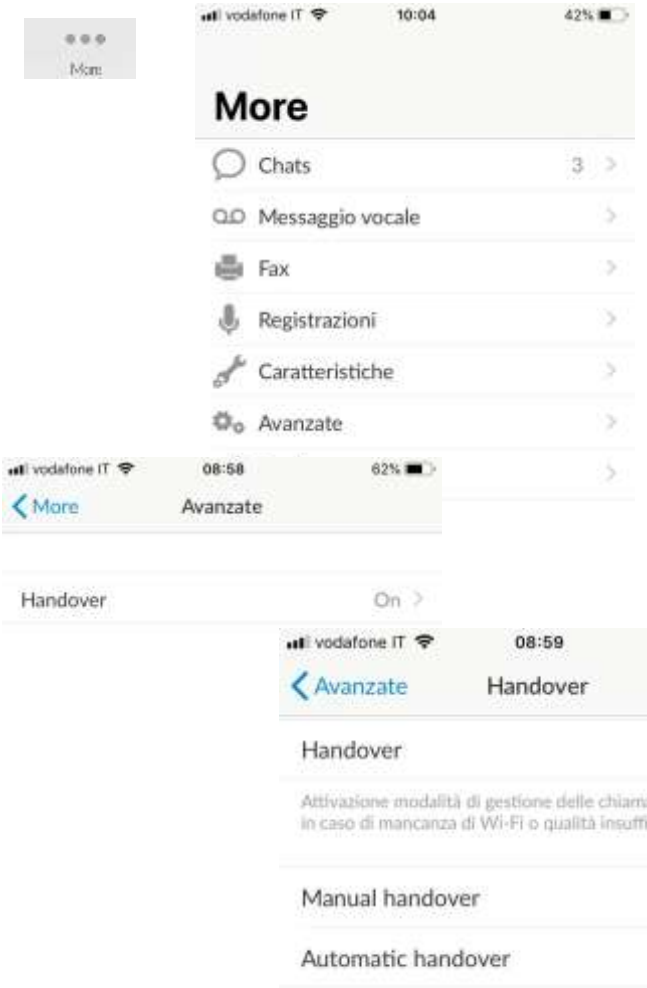
Un passaggio automatico da VoIP a GSM avviene quando la connessione VoIP è troppo debole per effettuare la chiamata. Una chiamata GSM viene impostata sul server e il passaggio di consegne avviene non appena viene stabilita la connessione al server.

Per inserire le tue impostazioni di passaggio preferito, procedi nel seguente modo:

- Premere **More** nella parte inferiore dello schermo.
- Premere **Avanzate**
- Assicurati che l'interruttore di consegna sia attivo.
- Premere **Handover**

Attivare **l'handover manuale** per poter avviare manualmente un passaggio di consegne durante una chiamata attiva .

Attiva Handove automatico e la chiamata passerà automaticamente a GSM quando lasci il Wi-Fi o quando il segnale diventa abbastanza debole da attivare un passaggio di consegne.



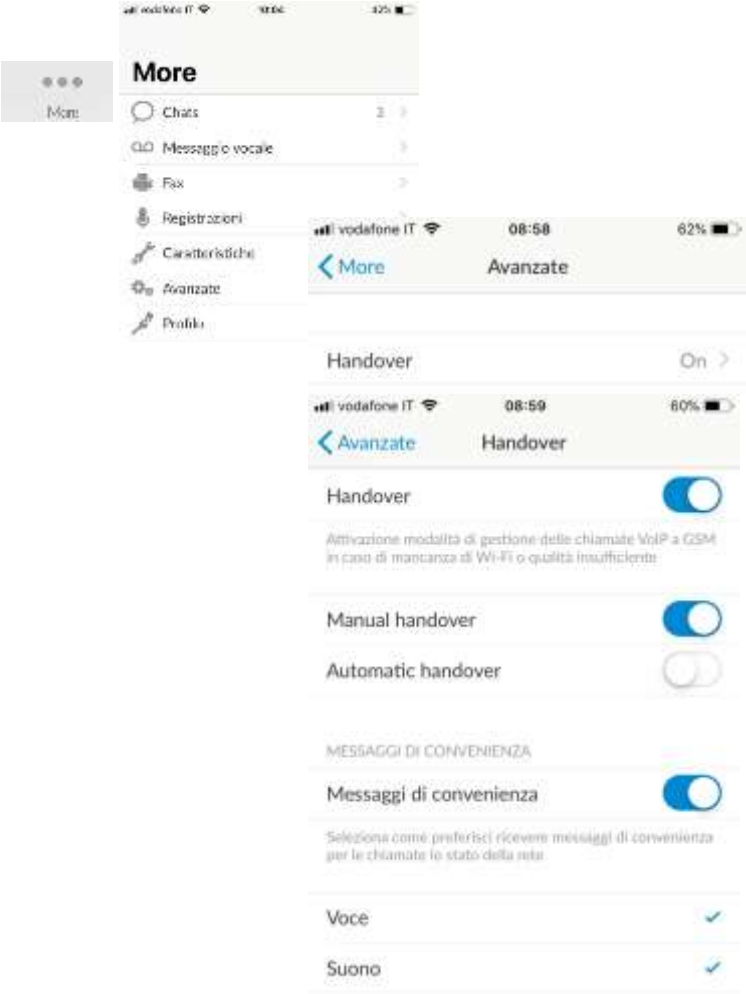
4.6 Impostazione dei messaggi di convenienza

Durante una chiamata attiva, 1NUMBER ti informerà quando la tua connessione è debole o è andata persa, quando si verifica un passaggio di consegne, quando guardare il tuo telefono per informazioni e quando tutto è tornato alla normalità.

Questi messaggi di convenienza si presentano come messaggi visivi, come annunci vocali e come segnali sonori. Puoi accendere e spegnere i messaggi a livello globale in questo modo:

- Premere **More** nella parte inferiore dello schermo.
- Premere **Avanzate**
- Assicurati che l'interruttore **Handover** sia attivo
- Premi **Handover** e attiva o disattiva le rispettive caselle di controllo in base alle tue preferenze.

I messaggi visivi appaiono sempre e non possono essere disattivati.

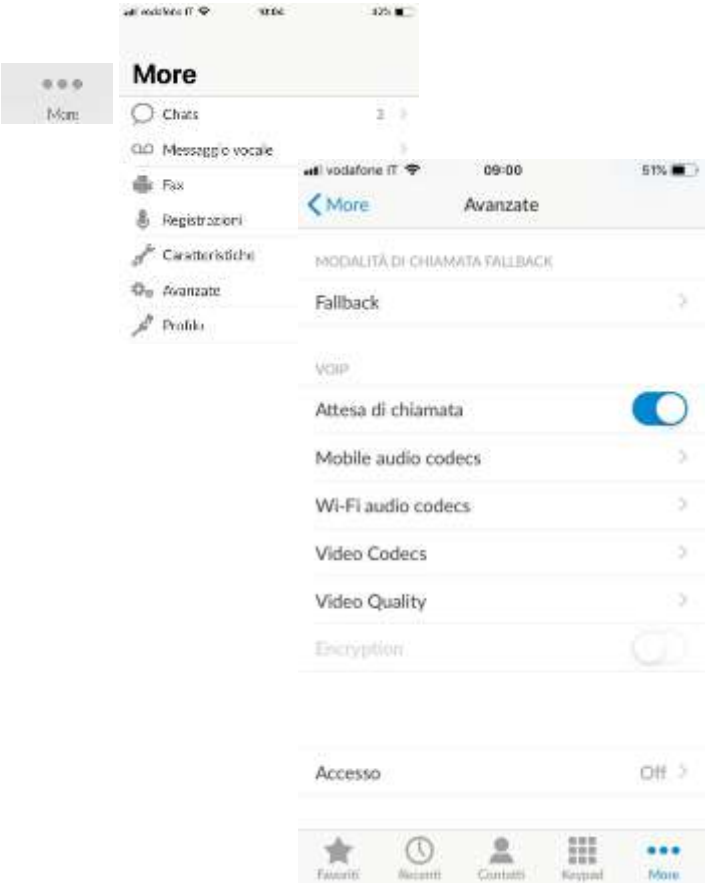


4.7 Crittografia dei dati delle chiamate VoIP

Puoi impostare la crittografia dei tuoi dati di segnalazione e audio in questo modo:

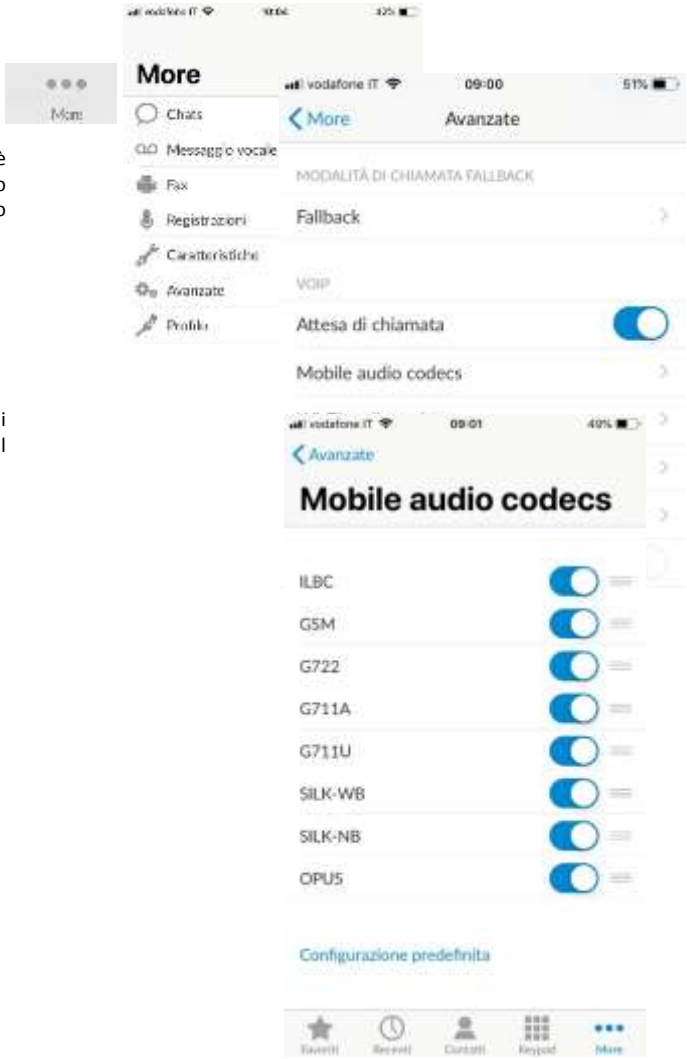
- Premere il pulsante **More**
- Premere **Avanzate**
- Se il tuo server supporta la crittografia, sarai in grado di attivare la **crittografia** nelle impostazioni **VoIP**

Un lucchetto verde chiuso nello stato della modalità di chiamata della tastiera indica che la crittografia è attiva e funzionante. Se viene visualizzato un lucchetto rosso aperto, significa che la crittografia è attiva ma che i dati non possono essere crittografati in questo momento.



Contattare l'amministratore di sistema per assicurarsi che il server supporti la crittografia.

4.8 Impostazione dei codec audio mobili e Wi-Fi



È possibile attivare e disattivare i codec audio utilizzati per configurare le chiamate VoIP. Quando si è in Wi-Fi, vengono utilizzati i codec Wi-Fi. In caso contrario, vengono utilizzati i codec mobili se è stato attivato **VoIP su 3/ 4G** . È possibile visualizzare o modificare le impostazioni del codec in questo modo:

- Premere il pulsante **More**
- Premere **Avanzate**
- Seleziona i codec audio **Mobile o Wi-Fi**

I codec attivati verranno utilizzati nell'ordine in cui appaiono. È possibile modificare la priorità in cui vengono utilizzati premendo la rispettiva icona di trascinamento e tirando verso l'alto o il basso il codec selezionato.

Per ripristinare l'elenco al suo stato originale, premere **configurazione predefinita**.

Contattare l'amministratore di sistema prima di modificare queste impostazioni.
L'amministratore di sistema può limitare il numero di codec disponibili.

4.9 Effettuare chiamate Callthrough

Assicurati che la tua modalità di chiamata sia impostata su Callthrough.

Puoi effettuare chiamate in modalità Callthrough proprio come faresti con la tua tastiera del telefono. Basta comporre il numero che si desidera chiamare, sulla schermata Tastiera, Contatti, Preferiti o Recenti.

Se chiami qualcuno nella tua rete aziendale, devi solo comporre l'estensione. Altrimenti assicurati di comporre il numero completo, incluso il prefisso locale. La chiamata verrà connessa tramite il sistema telefonico aziendale.

Contatta l'amministratore di sistema per assicurarti di avere la licenza necessaria per la modalità Callthrough e assicurati di disporre di un numero di cellulare per il tuo account inserito nel sistema telefonico aziendale. Il tuo contatto vedrà il tuo numero di telefono dell'ufficio, ma tieni presente che il numero di telefono della tua azienda apparirà sul tuo display come il numero che hai composto.

In caso di utilizzo di servizi di call through, la tariffa applicata dall'operatore mobile sarà utilizzata per effettuare la chiamata dal luogo in cui ti trovi al centralino aziendale.

4.10 Effettuare chiamate di Callback

In modalità di callback, le chiamate passano attraverso il sistema telefonico aziendale. La chiamata viene configurata utilizzando una connessione dati tra il telefono e il sistema telefonico aziendale. Quando componi un numero, il tuo numero di ufficio ti richiama automaticamente al tuo numero di callback. Quando rispondi alla chiamata, senti il numero che hai chiamato squillare. I tuoi contatti vedono il tuo numero di ufficio quando chiami e puoi raggiungere i tuoi colleghi semplicemente componendo le loro estensioni.

La modalità di callback è molto utile quando si desidera utilizzare il proprio numero di ufficio per chiamare persone da un altro telefono. Qualsiasi numero può servire come numero di callback. È possibile inserire il proprio numero di casa per creare un ufficio domestico istantaneo. Quando sei in viaggio, potresti voler inserire il numero della tua camera d'albergo.

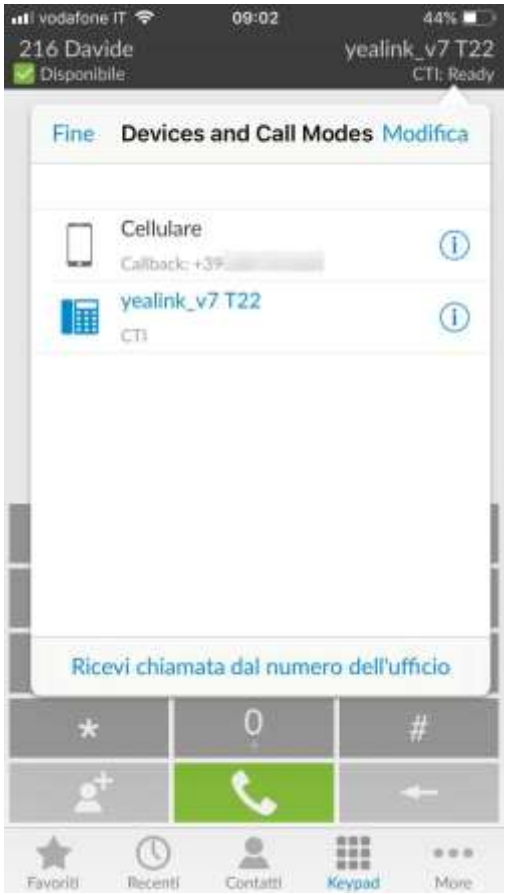
4.11 Attivazione di un numero di Callback diverso

Come impostazione predefinita, il tuo numero di cellulare è inizialmente impostato come numero di callback. Puoi impostare un nuovo numero così:

- Premi lo stato della modalità di chiamata nella parte superiore del riquadro 1NUMBER
- Premere il dispositivo di cui si desidera utilizzare il numero per la callback.
- Seleziona callback come modalità.
- Ritorna all'elenco dei dispositivi. Il dispositivo attualmente attivo è mostrato in blu.

Se questo non è quello che si desidera utilizzare per la callback, è sufficiente toccare il nome del dispositivo corretto, che verrà quindi visualizzato in blu.

Il nuovo dispositivo apparirà nell'angolo in alto a destra.



4.12 Composizione

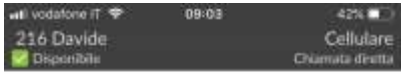
Ora che hai impostato il numero di richiamata, fai una chiamata!

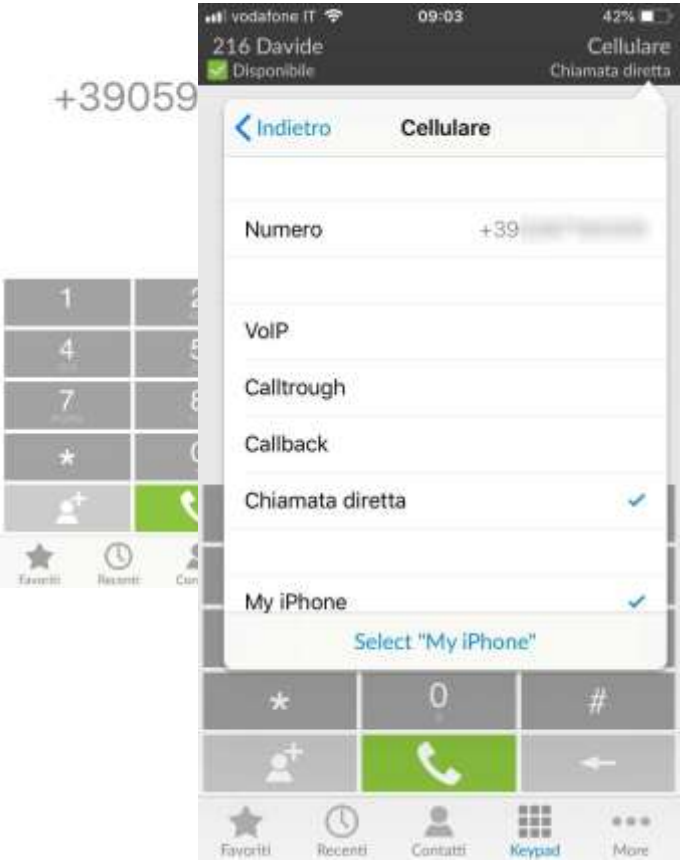
- Comporre il numero che si desidera chiamare, sulla schermata Tastiera, Rubrica, Preferiti o Recenti. Se chiami qualcuno nella tua rete aziendale, devi solo comporre l'estensione. Altrimenti assicurati di comporre il numero completo, incluso il prefisso locale.
- Il telefono con il numero di richiamata impostato suonerà. Se si imposta il numero di cellulare come numero di richiamata, aspettarsi di essere sorpresi ogni tanto quando si dimentica di attendere prima di mettere il telefono all'orecchio.
- Quando rispondi alla chiamata, sentirai il numero che hai chiamato squillare.

4.13 Effettuare chiamate dirette

In modalità **chiamata diretta**, le chiamate sono indirizziate attraverso la rete mobile. I tuoi contatti vedranno il tuo numero di cellulare, è comunque possibile utilizzare il tuo numero interno d'ufficio ed effettuare chiamate attraverso il vostro 1Number a contatti, Preferiti e chiamate Recenti.

Il tuo numero di cellulare verrà trasmesso quando si effettua chiamate in modalità diretta.
Funzione non consigliata

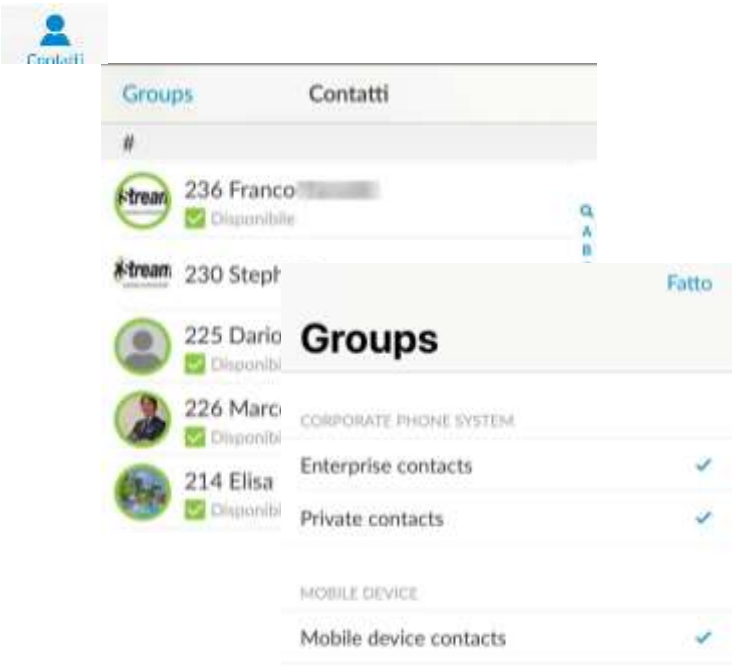




4.14 Accesso e impostazione dei contatti

Per visualizzare i tuoi contatti, premi l'icona **Contatti**.
È possibile definire ciò che appare nell'elenco dei contatti premendo **Grups** in nell'angolo in alto a sinistra della schermata Contatti. Attiva o disattiva il gruppo o gruppi che desideri visualizzare:

- I **contatti aziendali** si riferiscono alle voci nella rubrica aziendale.
- I tuoi contatti **privati** sono quelli che hai inserito nel tuo sistema telefonico aziendale.
- **L'elenco dei contatti del dispositivo** mobile contiene i numeri immessi localmente sul telefono.



4.15 Designazione Preferiti

È possibile impostare numeri nei Contatti come preferiti, in modo da poterli trovare velocemente:

- Per aggiungere un contatto:
- Premere l'icona Preferiti (stella blu) sullo schermo
- Premi il pulsante Modifica
- Premere il segno più (+)
- Selezionare una persona dall'elenco di Contatti per aprire la vista di dettaglio
- Selezionare un numero dall'elenco per aggiungerlo ai segnalibri

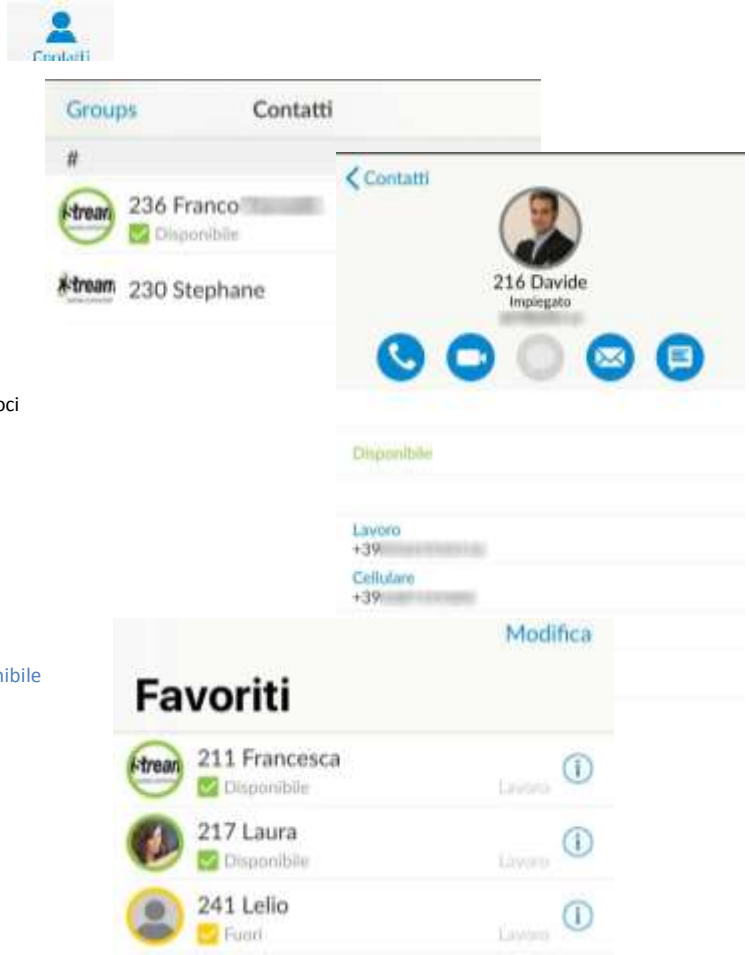
O:

- Vai all'elenco Contatti o Recenti.
- Premere il nome del contatto, premere Aggiungi a Preferiti e selezionare un numero. Le nuove voci vengono ora visualizzate nell'elenco dei preferiti.

Per cancellare una voce dall'elenco dei preferiti:

- Apri l'elenco dei preferiti
- Premi Modifica.
- Premere l'icona del segno meno rosso accanto al nome del contatto che si desidera rimuovere

Il server sincronizza regolarmente l'elenco dei preferiti. Ciò significa che l'elenco è sempre disponibile per te, indipendentemente dal software o dispositivo che stai utilizzando..



4.16 Nascondere il tuo ID chiamante

Potresti non voler che tutti quelli che chiami per vedere il tuo numero di ufficio quando li chiami. Puoi nascondere il tuo ID chiamante in questo modo:

- Tocca More.
- Tocca Funzioni.
- Premere Nascondi il mio numero
- Accendilo
- L'icona Nascondi il mio numero nella schermata Funzioni mostrerà quando la funzione è attiva.

Finché questa funzione è attiva, il tuo numero verrà visualizzato come anonimo.

È possibile attivare e disattivare singole funzioni semplicemente premendo l'icona della caratteristica corrispondente. Questa funzione non è disponibile per la modalità diretta.

4.17 Ricevere una chiamata da un altro telefono

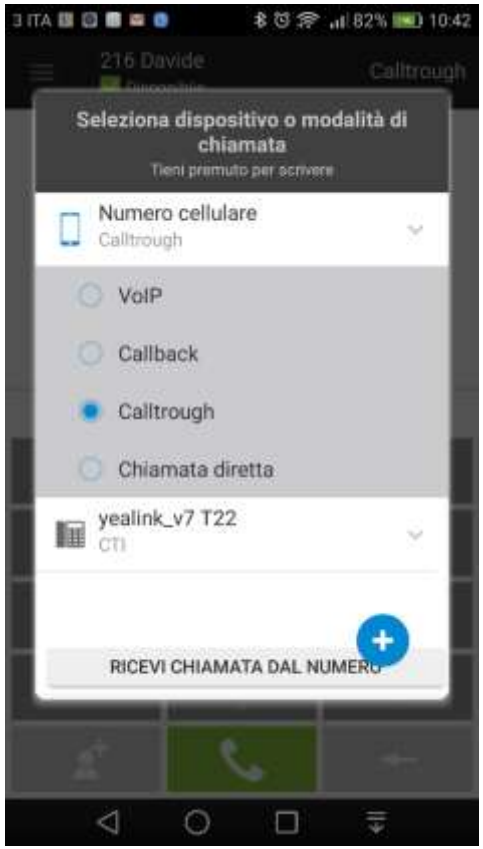
A volte potresti trovarti nel bel mezzo di una conversazione importante sul tuo telefono dell'ufficio, quando devi prendere un autobus o prendere un panino. Per questi o altri dilemmi simili, è possibile passare dal telefono dell'ufficio al telefono cellulare durante una chiamata.

- Premere lo stato della modalità di chiamata nella parte superiore della schermata 1NUMBER mentre si sta parlando sul telefono dell'ufficio
- Premi Ricevi chiamata dal telefono dell'ufficio

Una connessione di Callthrough verrà configurata dal tuo telefono cellulare. Ora puoi continuare la conversazione mentre prendi quel panino!

Tieni presente che Mobile Office deve essere attivo sul tuo account telefonico dell'ufficio.

Questa opzione funziona solo durante una connessione esistente. Se si preme ricevi chiamata dal telefono dal numero quando non ci sono chiamate sul telefono dell'ufficio, il telefono dell'ufficio squillerà.



4.18 Assegnazione di priorità alle modalità di fallback

Per impostazione predefinita, le chiamate che non possono essere stabilite tramite VoIP si verificano in modalità Callthrough. Quando non è possibile stabilire le chiamate utilizzando la modalità Callthrough, ti verrà chiesto se desideri continuare in modalità diretta. Un tentativo non riuscito di effettuare una chiamata di richiamata comporterà anche una richiesta per connettere la chiamata in modalità diretta.

Se non vuoi utilizzare determinate modalità, puoi disattivarle in questo modo:

- Premere il pulsante **More**
- Premere **Avanzate**
- Premi **Fallback** nella sezione **Modalità di chiamata fallback**
- Attiva o disattiva le tue modalità di fallback preferite.

Se è necessario un fallback, solo le modalità attive si verificheranno nell'ordine elencato.

L'elenco potrebbe differire dallo screenshot qui, a seconda delle modalità consentite dalla licenza.

5 Ricezione di chiamate

È possibile ricevere le chiamate sul tuo numero di cellulare come hai sempre fatto ,inoltre 1Number vi offre anche la possibilità di ricevere le chiamate al numero dell'ufficio sul vostro cellulare o qualsiasi altro telefono .

5.1 Impostazione suoneria parallela

È possibile ricevere le chiamate effettuate al numero di ufficio in ogni numero con parallelo squillare. Ha senso impostare suoneria parallela al tuo numero di cellulare, in modo che riceverai chiamate al numero dell'ufficio mentre si è in viaggio :

- Premere il pulsante **caratteristiche** nel menu principale nella parte superiore dello schermo.
- Selezionare la **squillo parallela.**
- Abilita la **squillo parallela.**
- Se si imposta suoneria parallela per la prima volta si verrà automaticamente indirizzato alla schermata **Miei numeri**
- Attivare almeno un numero della lista

L'icona di suoneria parallela ora indica che suoneria parallela è attiva .

Ricordatevi che il vostro telefono dell'ufficio e tutti gli altri telefoni sul quale la suoneria parallela è attivo suoneranno. Se la suoneria parallela è spenta , solo il telefono dell'ufficio suonerà!

È possibile attivare e disattivare singole funzioni semplicemente premendo l'icona della funzione corrispondente.

I nuovi numeri aggiunti qui diventeranno automaticamente disponibili per le altre funzionalità.

5.2 inoltro chiamate

È possibile impostare le opzioni di inoltro delle chiamate dal numero dell'ufficio a un altro numero, nonché alla posta vocale, a un timeplan o a un annuncio.

- **Tutte le chiamate**

Tutte le chiamate al tuo numero di ufficio verranno inoltrate al numero selezionato.

- **Su nessuna risposta**

Le chiamate senza risposta al tuo numero di ufficio verranno inoltrate al numero selezionato dopo un periodo di tempo definito.

- **Occupato**

Le chiamate al tuo numero di ufficio verranno inoltrate al numero selezionato ogni volta che il tuo numero di ufficio è occupato.

- **Selettivo**

Tutte le chiamate verranno inoltrate a meno che non provengano dal numero visualizzato. Per definire il numero del chiamante per questa funzione, fare riferimento al manuale del sistema telefonico aziendale.

Impostare l'inoltro di chiamata dalla schermata Funzioni nello stesso modo in cui si imposta lo squillo parallelo.

Se 1NUMBER include una licenza per la rich presence, è possibile impostare un'opzione diversa per ogni stato di presenza . Le modifiche apportate alle Funzionalità sostituiranno tutte le impostazioni di inoltro per lo stato di presenza attualmente attivo.

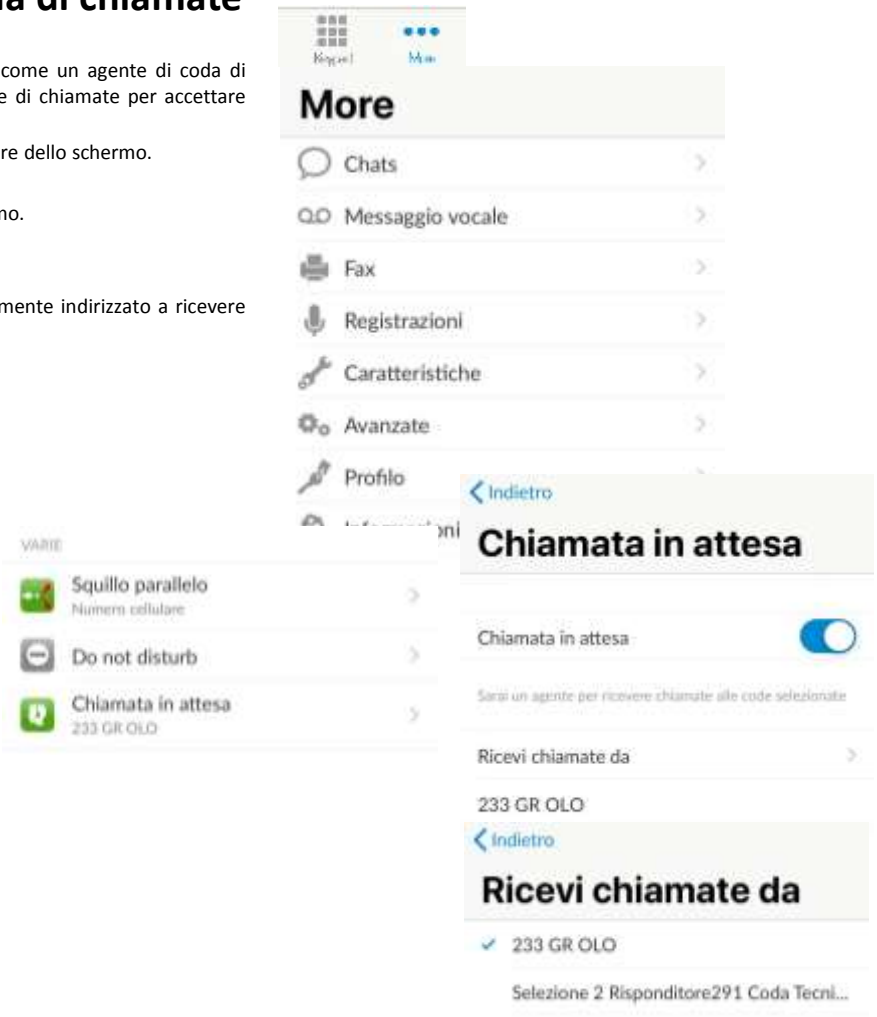
È possibile attivare e disattivare singole funzionalità semplicemente premendo l'icona More e selezionando Funzionalità.

Mentre è possibile che tutte le opzioni di inoltro di chiamata siano attive contemporaneamente, l'impostazione Tutte le chiamate annullerà tutte le altre impostazioni di inoltro di chiamata.

5.3 Come effettuare chiamate in una coda di chiamate

L'amministratore di sistema può configurare l'account in modo da poter agire come un agente di coda di chiamata o come agente di call center. È possibile attivare e disattivare le code di chiamate per accettare chiamate in questo modo:

- Premi il pulsante Funzioni. Accodamento chiamate è elencato nella parte inferiore dello schermo.
  Innanzitutto, accedi alla / e coda / e di cui vuoi prendere le chiamate:
- Premere il pulsante More nel menu principale nella parte superiore dello schermo.
- Seleziona caratteristiche
- Attiva accodamento chiamate
- Se imposti l'accodamento delle chiamate per la prima volta, sarai automaticamente indirizzato a ricevere chiamate da
- Seleziona almeno una delle code nell'elenco



5.4 Non Disturbare

Se non si desidera ricevere chiamate , è possibile attivare la funzione Do not disturb premendo l'icona corrispondente sullo schermo, Funzioni. Chiunque cerca di chiamare sente o un segnale di occupato o un annuncio, a seconda del provider di rete .

Non disturbare è disponibile solo per i clienti con attiva la licenza 1Number Communicator. Per assistenza , contattare Amministratore di Sistema .

5.5 Deviare le chiamate

Se arriva una chiamata che non sei in grado o non hai intenzione di rispondere, puoi deviarla selezionando una delle seguenti opzioni che appaiono sullo schermo:

- Premi Voicemail per inoltrare la chiamata alla tua segreteria.
- Premere Messaggio per rifiutare la chiamata e inviare un messaggio di testo al chiamante.

5.6 Ricezione di chiamate VoIP tramite notifiche push

Per impostazione predefinita, le chiamate in entrata si verificano anche su VoIP se è impostato il tono di chiamata in parallelo per il tuo numero di cellulare.

1NUMBER supporta l'uso di notifiche push per le chiamate in arrivo. I messaggi vengono inviati quando arriva una chiamata e le chiamate possono essere consegnate in tutte le circostanze. Ciò significa che riceverai chiamate VoIP anche quando l'app non è in esecuzione, o se stai usando firewall, o la tua connessione di rete non è affidabile.

Se non hai eseguito 1NUMBER per diversi giorni, non verranno più effettuate chiamate tramite notifica push finché non apri nuovamente l'app.

A partire da iOS 10, Apple CallKit consente a 1NUMBER di essere integrato nell'app di telefonia dell'iPhone. Con 1NUMBER, l'iPhone può rilevare una chiamata VoIP attiva e non consente che venga interrotta da una chiamata GSM in entrata. Al contrario, l'utente decide se prendere o meno la chiamata GSM. Le chiamate VoIP in arrivo possono anche essere prese dalla schermata di blocco dell'iPhone senza dover prima sbloccarla.

Non sono necessarie impostazioni speciali per questa funzione, ma il tuo provider deve eseguire il server versione 5.3 o successiva

5.7 Ricezione di una seconda chiamata VoIP

Se la modalità di chiamata è impostata su VoIP, è possibile attivare l'avviso di chiamata per segnalarti quando qualcuno tenta di mettersi in contatto con te mentre sei al telefono.

Per attivare la ricezione di una seconda chiamata Voip devi:

- Premere il pulsante **più** nel menu principale nella parte inferiore dello schermo
- premere **Settaggi**
- Attiva **attesa di chiamata**

Rivolgersi ad Amministratore di Sistema per assicurarsi di avere la licenza richiesta per il VoIP.

6 Impostazione e lettura della presenza

La Presence fornisce informazioni sullo stato corrente di un utente, che è possibile visualizzare in Contatti, Preferiti e Recenti, nonché sul combinatore quando si compone un numero nel sistema telefonico aziendale.

Ci sono due condizioni necessarie per ricevere informazioni sulla presenza:

- La persona (s) che si desidera monitorare deve avere la funzione di presenza attiva.Allo stesso modo, è necessario che la funzione sia attiva se si desidera fornire le informazioni sullo stato ad altri.
- Devi essere nello stesso gruppo di quelli il cui stato desideri monitorare.

Entrambe queste condizioni sono impostate dall'amministratore.

1NUMBER offre le seguenti opzioni di presenza:

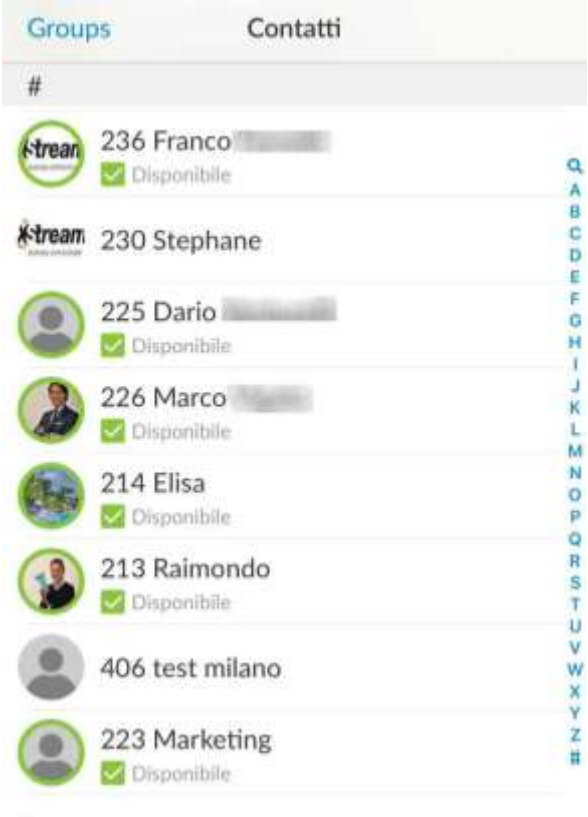
- La presenza dello stato di chiamata fornisce automaticamente informazioni di base sullo stato del telefono di un utente.
- Oltre a tutte le informazioni fornite dalla presenza dello stato di chiamata, gli utenti con una licenza per la rich presence possono fornire e accedere a informazioni più specifiche.

Il colore dell'icona e la barra a sinistra della foto del contatto indicano se quella persona è attualmente disponibile o meno:

- Verde significa che l'utente è online e disponibile
- Rosso significa che l'utente non è disponibile
- Grigio significa che l'utente è offline
- Giallo indica che l'utente è in un limbo e potrebbe essere disponibile o meno (solo rich presence)
- Nessun colore significa che non ti è stato consentito l'accesso allo stato di presenza dell'utente

Gli elenchi Contatti e Preferiti forniscono anche informazioni più specifiche sotto il nome dell'utente.

Tenere presente che le informazioni sulla presenza per gli altri non vengono aggiornate in tempo reale, ma su richiesta ogni volta che viene richiamata l'informazione.



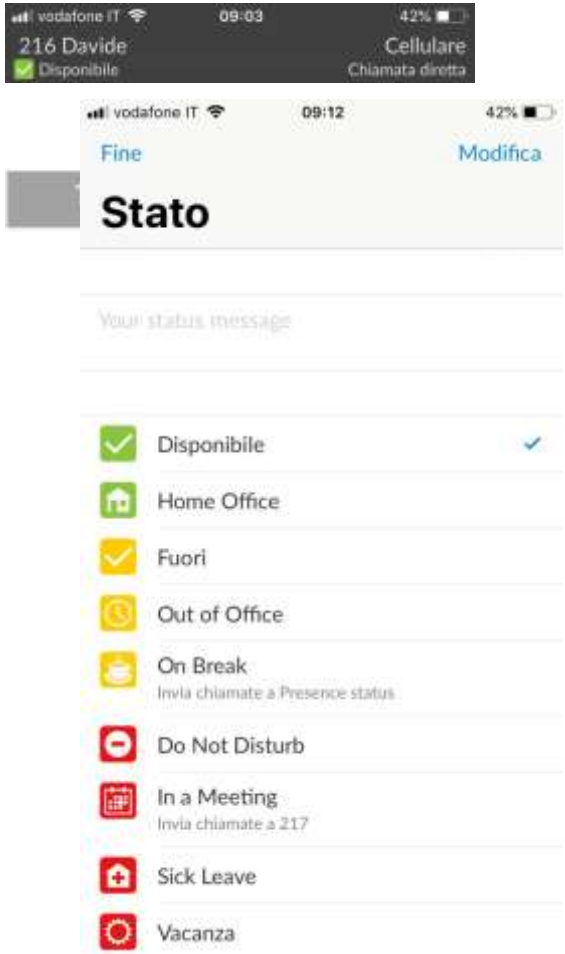
6.1 Impostazione del tuo ricco stato di presenza

Se hai una licenza per la rich presence, puoi configurare 1NUMBER per consentire a quelli del tuo sistema telefonico aziendale e ad altri che ti chiamano sapere qualcosa in più su ciò che stai facendo.

Lo stato di presenza viene visualizzato nella parte superiore della schermata di 1NUMBER. Premerlo per aprire la schermata di stato. Da qui puoi configurare lo stato della tua presenza.

Nella parte superiore dello schermo, è possibile inserire una nota, che verrà visualizzata con lo stato di presenza nella rubrica aziendale. Premi Modifica per cambiarlo.

Sotto la nota c'è una lista di scelte di presenza. Per cambiare lo stato di presenza, basta premere una delle opzioni nell'elenco.

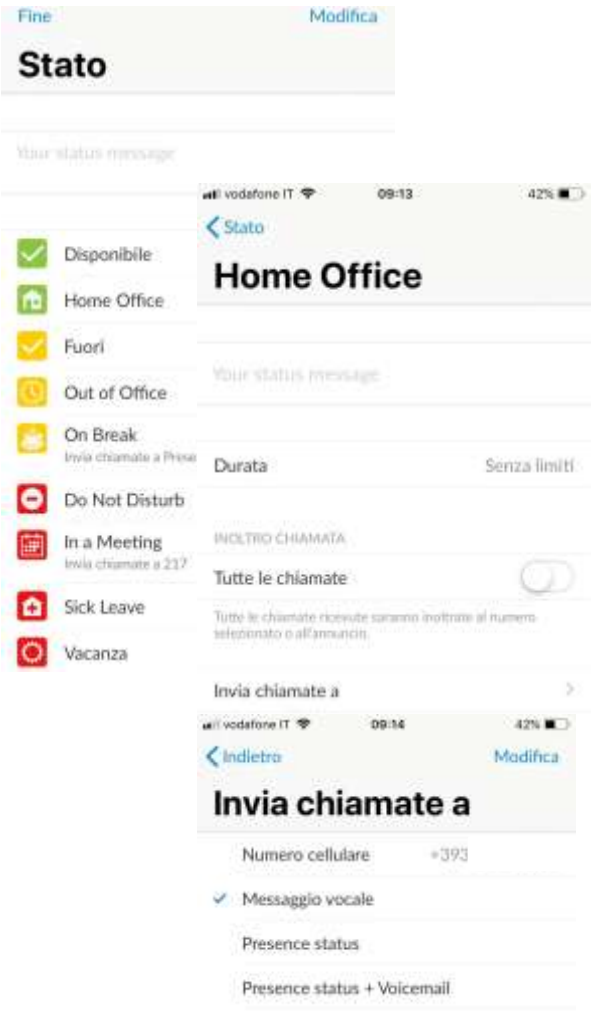


6.2 Impostazione dell'inoltro di chiamata

Per ogni opzione di rich presence tranne Disponibile, è possibile inserire una singola impostazione di inoltro chiamate (vedere il Capitolo 4.2). È inoltre possibile inoltrare le chiamate a un annuncio che informa il chiamante dello stato di presenza o a una combinazione tra lo stato di presenza e la posta vocale.

Premere l'icona per il rispettivo stato di presenza o premere Modifica, seguito dall'opzione che si desidera modificare.

Premere Invia chiamate a e selezionare un destinatario di inoltro di chiamata dall'elenco. Torna indietro e attiva o disattiva l'inoltro di chiamata con il pulsante corrispondente.



6.3 Impostazione di una durata

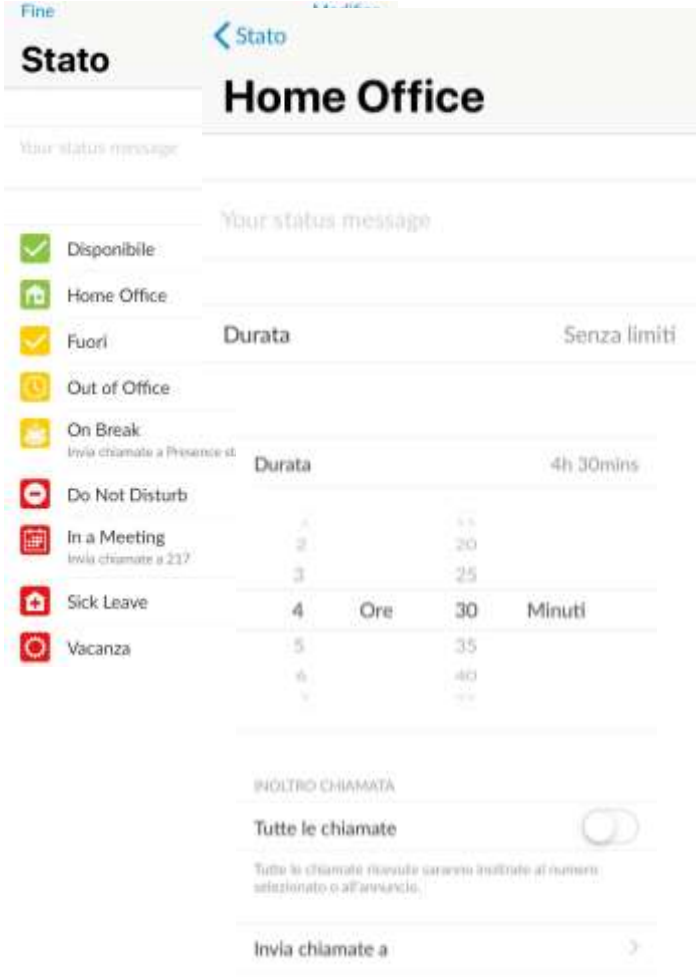
È inoltre possibile impostare il periodo di tempo per il quale deve essere applicata qualsiasi opzione di presenza specifica tranne Disponibile. .

Premere l'icona per il rispettivo stato di presenza o premere Modifica, seguito dall'opzione che si desidera modificare.

Premere Durata per aprire un timer dal quale è possibile impostare un intervallo di tempo. Il timer eseguirà il conto alla rovescia in incrementi di cinque minuti. Se si attiva l'opzione presenza corrispondente, chiunque nella rubrica aziendale vedrà quanto tempo non sarà disponibile. Quando il tempo scade a

0, lo stato di presenza cambierà automaticamente in Disponibile.

In caso di Congedo Malato o Vacanza, puoi impostare una data in cui il tuo stato termina.



6.4 Disattivazione della presenza

Se non sei interessato a vedere lo stato di presenza dei tuoi contatti, puoi spegnere il display in questo modo:

- Premere il pulsante More
- Premere Avanzate
- In Personalizza, disattivare lo stato di presenza del contatto

7 Chiacchierando con i tuoi colleghi

A volte è più comodo chattare invece di effettuare una chiamata. Puoi inviare il tuo messaggio quando ti si addice, e l'altra persona risponderà quando gli conviene. E puoi includere un numero di persone nella chat in modo che tutti siano tenuti al corrente, anche senza prendere parte attiva. Puoi inviare file, usare emoji. La lista continua.

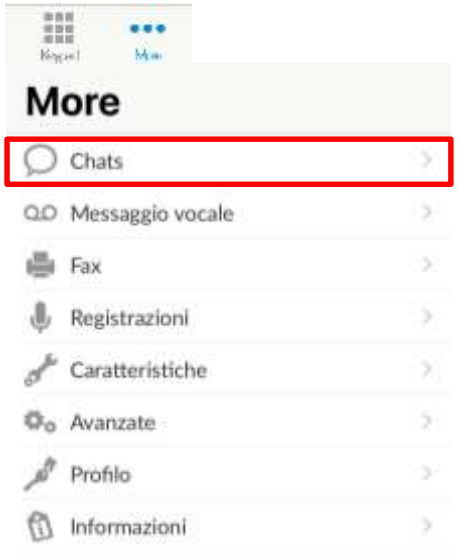
Per partecipare a una chat, uno a uno o in gruppo, è necessario quanto segue:

- la funzione di chat
- una licenza
- essere un membro di un gruppo di chat room

Quando vengono soddisfatti questi requisiti, il menu More conterrà un impegno per le chat.

Puoi chattare solo con gli altri che soddisfano anche questi requisiti.

Il server sincronizza costantemente le chat, il che significa che è possibile avviare la chat su un dispositivo e continuare su un altro senza perdere dati o parti mancanti della conversazione.



7.1 Come avviare una chat

Esistono diversi modi per avviare una chat.

Dall'elenco chat - nuova chat

- Tocca Chat nel menu More.
- Tocca l'icona in alto a destra sullo schermo. Questa azione salta al tuo elenco di contatti.
- Scorri l'elenco per la persona con cui vuoi chattare.
- Tocca chat.

Se non ci sono opzioni chat nella voce, non ti è permesso chattare con questa persona.

Dall'elenco chat - riprendi la chat precedente

- Tocca Chat nel menu More.
  Tutte le tue chat precedenti sono elencate.
- Tocca il nome della persona / gruppo con cui vuoi chattare.

Dal menu Contatti dell'app

- Tocca l'icona Contatti nella parte inferiore della schermata dell'app.
- Procedere come spiegato sopra.

7.2 La finestra di chat

Accanto a esso viene visualizzato lo stato del tuo messaggio. Un segno di spunta significa inviato; due segni di spunta indicano che il messaggio è stato letto.

Le informazioni di contatto sul tuo partner di chat sono visualizzate nella parte superiore della finestra, dove è presente anche un link al tuo elenco di chat. Nel caso di una chat di gruppo, i nomi vengono visualizzati se nel gruppo ci sono meno di quattro persone. Se il gruppo è più grande, viene visualizzato solo il numero di membri, non i nomi, come mostrato nello screenshot qui.

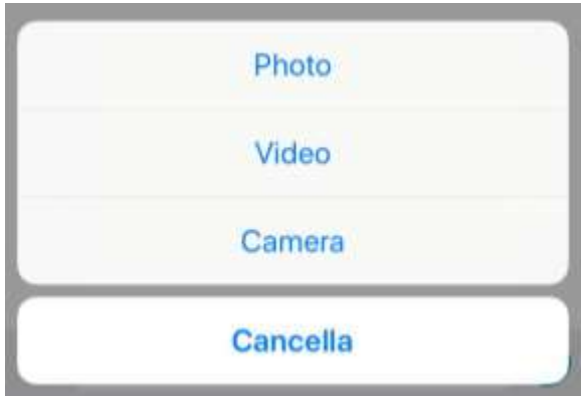
La parte inferiore della finestra contiene la casella in cui scrivi il tuo testo e le icone per consentire l'invio di video e foto.

7.3 Contenuto di una chat

Oltre al testo, che digiti nella casella di testo, puoi trasferire file contenenti immagini e video. Tocca l'icona blu più accanto alla casella di testo per aprire l'elenco dei tuoi media. Puoi scegliere tra le foto e i video memorizzati sul telefono o scattare una nuova foto o un nuovo video con la fotocamera del telefono.

Se si scatta una foto con la fotocamera, toccare Usa foto se si è soddisfatti dell'immagine. In caso contrario, tocca Ripeti per riprovare.

I file contenuti nella finestra di chat possono essere scaricati / riprodotti. Utilizzando le icone del telefono, è anche possibile caricare i file su posta, messaggi, ecc. O salvarli sul telefono o sul cloud.



7.4 Disponibilità di un partner di chat

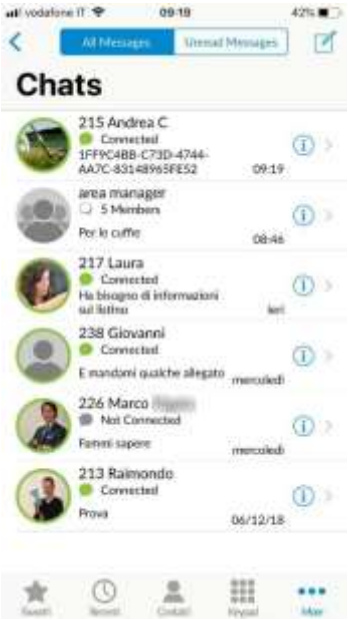
Come spiegato, puoi capire se una persona è disponibile o meno dal loro stato di presenza.

La funzione chat ha informazioni sulla disponibilità proprie, che non sono necessariamente uguali allo stato di presenza della persona.

- Lo stato connesso ti informa sullo stato dell'app degli altri utenti. È collegato a un server di chat o no.
- Lo stato di presenza ti dice quando una persona è online / disponibile.

È possibile che una persona sia fuori a pranzo o che lavori a casa (lo stato di presenza non è disponibile) ma ha un dispositivo con loro che sta eseguendo il client e quindi è connesso.

Ovviamente puoi inviare un messaggio di chat a una persona che non è connessa. Riceveranno il messaggio quando si connetteranno nuovamente all'app.



7.5 Messaggi nuovi e non letti

L'esistenza di messaggi nuovi e non letti sono indicati in diversi modi:

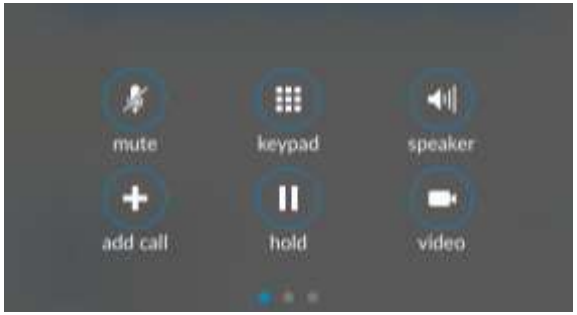
- Una notifica pop-up appare sullo schermo quando arriva un messaggio anche se l'app non è attualmente aperta.
- I messaggi non letti sono indicati da un numero:
  - sull'icona More (che include tutti gli elementi invisibili: fax, segreteria telefonica e chat
  - sull'icona 1NUMBER sullo schermo del telefono
  - accanto alla voce di menu Chat
  - accanto al nome del mittente nell'elenco delle chat.

7.6 Informazioni generali

- La funzione chat è una funzione server, il che significa che i messaggi sono memorizzati lì. Una certa quantità di spazio di archiviazione è riservata per te. Quando questo spazio è esaurito, le tue chat saranno cancellate, a partire da quelle più vecchie, per liberare spazio per i nuovi messaggi.
- Puoi chattare con i gruppi impostati nella tua organizzazione. Al momento non puoi creare gruppi di tuoi.

8 Controllo Chiamate

8.1 controllo delle chiamate in movimento



In modalità VoIP, puoi utilizzare 1NUMBER per controllare le chiamate quando sei in viaggio come se fossi nel tuo ufficio. Durante una chiamata, le seguenti opzioni disponibili appariranno sullo schermo:

- Premere il pulsante Mute per silenziare e riattivare le chiamate.
- Premere il pulsante Tastiera per aprire la tastiera per immettere i toni DTMF, ad esempio quando si chiama un menu automatico.
- Premere Speaker per attivare e disattivare la funzione vivavoce sul telefono.
- Premere Aggiungi chiamata per comporre un numero per aggiungere un'altra chiamata durante una chiamata esistente.
- È possibile inserire un numero dai contatti o premere il tastierino numerico per inserire manualmente un numero. Puoi destreggiarti tra due chiamate o unirle per una conferenza a tre come questa:
  - Premere Scambia per spostarsi avanti e indietro tra due chiamate. Fai attenzione a ricordare con chi stai parlando!
  - Premere More, quindi premere Unisci per avviare una conferenza a tre.
- Premere Attesa per mettere in pausa una connessione.
- Premere il pulsante More per visualizzare più opzioni.
- Premere Contatti per visualizzare i contatti durante una chiamata, ad esempio per fare riferimento a un numero.
- Premere Trasferisci per trasferire una chiamata a un altro numero. La connessione terminerà non appena i due numeri saranno connessi.
- Se è stato attivato un passaggio manuale, è possibile premere Handover per passare la chiamata senza interruzioni da VoIP a GSM (vedere capitolo 3.4.2)
- Premere Registra per registrare una chiamata attiva.

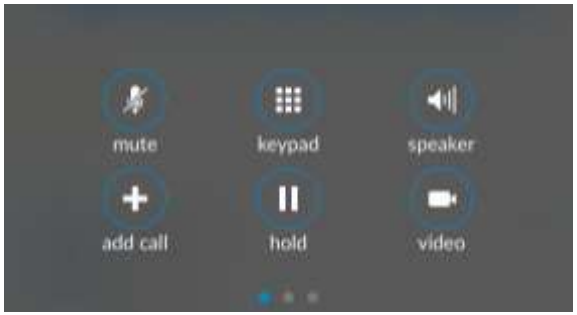
8.2 Controllo delle chiamate sul telefono dell'ufficio con CTI

È inoltre possibile attivare Computer Telephony Integration (CTI) per utilizzare il telefono cellulare come telecomando per raccogliere, posizionare e controllare le chiamate verso, da e sul telefono dell'ufficio.

Segui questi passaggi per attivare CTI:

- Premere lo stato della modalità di chiamata nella parte superiore del tastierino 1NUMBER
- Tocca l'icona delle informazioni accanto al nome del dispositivo che desideri utilizzare per effettuare chiamate.
- Premere CTI
- Durante una chiamata attiva sul telefono dell'ufficio, l'icona del pannello di controllo sul telefono cellulare indica che CTI è attivo. Le seguenti opzioni appariranno sullo schermo del tuo cellulare:
- Premere il pulsante Tastiera per aprire la tastiera per immettere i toni DTMF, ad esempio quando si chiama un menu automatico.
- Premere Attesa per mettere in pausa una connessione
- Premere il pulsante More per visualizzare più opzioni.
- Premere Contatti per visualizzare i contatti durante una chiamata, ad esempio per fare riferimento a un numero.
- Premere Trasferisci per trasferire una chiamata a un altro numero. La connessione terminerà non appena i due numeri saranno connessi.
- Premi handover per continuare la chiamata tramite una connessione GSM al tuo telefono cellulare.

Rivolgersi a Amministratore di Sistema per assicurarsi di avere la licenza, 1Number communicator richiesta per CTI .



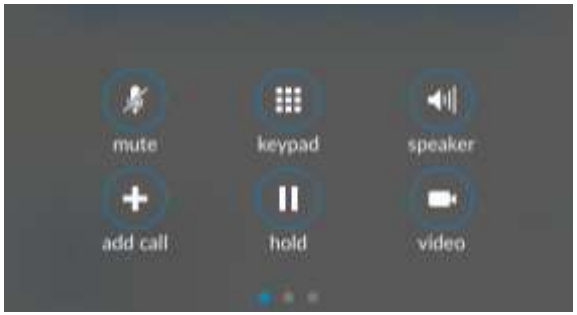
8.3 Trasferimento di chiamate di richiamata e chiamate

In Callback: cellulare o modalità Callthrough, le chiamate passano attraverso la tastiera nativa dello smartphone, che è possibile utilizzare per la maggior parte delle funzioni di chiamata. Per trasferire le chiamate ad altre estensioni tramite il sistema telefonico aziendale, è possibile utilizzare l'app 1NUMBER come segue:

- Durante la chiamata attiva, apri l'app 1NUMBER.
- Premere Trasferisci e immettere il numero a cui si desidera inviare la chiamata oppure premere Ignora per annullare il processo di trasferimento.
- Componi il numero che vuoi chiamare, sul tastierino 1NUMBER, Schermata Contatti, Preferiti o Recenti.

La tua chiamata verrà disconnessa e la persona con cui hai parlato sarà connessa al numero che hai inserito.

Ricordare che non è possibile utilizzare 1NUMBER per trasferire le chiamate quando si è in modalità diretta.



9 Attivazione della modalità notturna

La modalità notturna è il termine utilizzato per definire come le chiamate vengono gestite al di fuori delle ore di lavoro, ad esempio possono essere inoltrate a una registrazione. È configurato dall'amministratore e si applica all'intera azienda. Il colore dell'icona indica se la modalità notturna è attiva o meno.

Per attivare o disattivare la modalità notte per l'intera azienda:

- Premere il pulsante More nella parte inferiore dello schermo.
- Seleziona caratteristiche
- Premere l'icona della modalità Notte.
- Attiva o disattiva la funzione, come desiderato.

10 Registrazione delle chiamate recenti

È possibile premere l'icona con l'orologio per visualizzare l'elenco Recenti, che contiene tutte le chiamate che si generano con il proprio account nel sistema telefonico aziendale. Le chiamate da altri utenti del sistema telefonico aziendale mostrano anche lo stato di presenza del chiamante.

Ecco una descrizione delle informazioni di registrazione di 1NUMBER per ricordare chi ha chiamato chi:

- Una freccia verde indica una chiamata in uscita.
- Una freccia blu indica le chiamate entranti che sono state collegate correttamente.
- Una freccia rossa significa che hai perso una chiamata in arrivo.
- Le chiamate perse non lette appaiono in rosso.

Per eliminare singole voci o contrassegnare le chiamate non lette come già letti, premere Modifica nella parte superiore dell'elenco rispettivo e selezionare i messaggi pertinenti. Premi Segna come letto nella parte inferiore dello schermo.

Quando si contrassegnano le voci come letto qui, ciò si applica su tutta la linea. In altre parole, se apri 1NUMBER su un altro dispositivo, queste voci non verranno più visualizzate come non lette.

Il numero di tentativi di chiamata consecutivi appare a destra del nome o del numero del contatto. Premere l'indicatore a destra per mostrare tutte le chiamate nel gruppo.

È possibile filtrare il registro per visualizzare un tipo di chiamata premendo la scheda desiderata. Le informazioni nell'elenco dei recenti sono sincronizzate con il server come definito

dal tuo amministratore, che definisce anche per quanto tempo le voci sono conservate nel

elenca prima di essere cancellato per fare spazio a nuove voci.

Tenere presente che le chiamate vengono registrate centralmente nel sistema telefonico aziendale, il che può comportare ulteriori voci Recenti per le chiamate che non si verificano utilizzando 1NUMBER.

11 Apertura di fax, segreteria telefonica, registrazioni

Puoi utilizzare 1NUMBER per recuperare fax, messaggi vocali e chiamate registrate dal sistema telefonico aziendale. Il numero di fax non aperti e di messaggi Voicemail verrà visualizzato nella finestra More sul lato destro della riga corrispondente.

I messaggi non letti di fax e voicemail saranno elencati in rosso. È possibile aprire fax, messaggi vocali o chiamate registrate qui:

- Premere il pulsante More
- Premere Voicemail, Fax o Registrazioni, a seconda di quale si desidera aprire
- Premere la segreteria, il fax o la registrazione che si desidera aprire

Per eliminare singoli messaggi di posta vocale o contrassegnare fax non letti o messaggi vocali come letti, premere Modifica nella parte superiore dell'elenco rispettivo e selezionare i messaggi pertinenti. Premi Segna come letto nella parte inferiore dello schermo.

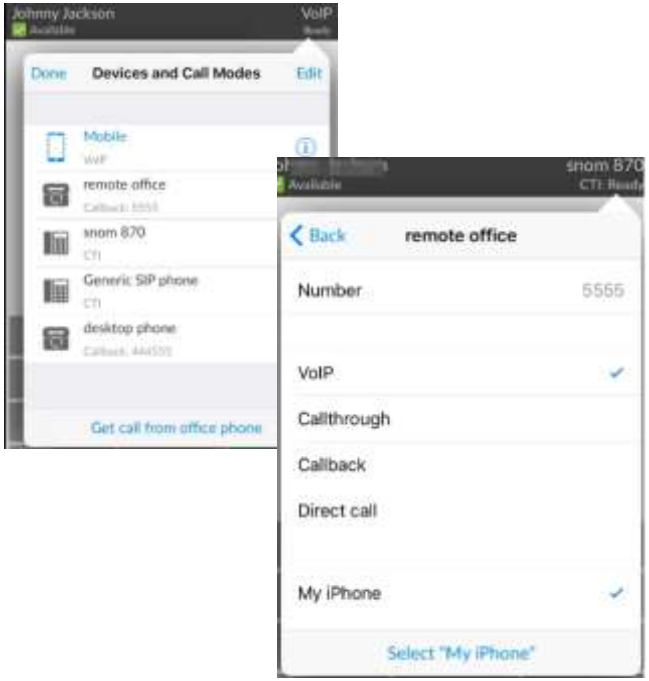
Contattare l'amministratore di sistema per assicurarsi di disporre della licenza necessaria per ricevere fax e messaggi vocali o per registrare le chiamate.

12 Gestione dei numeri e dei device

Per visualizzare un elenco di tutti i dispositivi a te assegnati, premi la modalità di chiamata in alto a destra dello schermo.

Per i dettagli su un dispositivo, tocca l'icona di informazioni blu a destra del nome del dispositivo.

Verrà visualizzato un elenco di modalità di chiamata. La selezione dipende dalle capacità del dispositivo. Scegli la modalità desiderata dall'elenco.



Cos'è un telefono SIP generico?

Se ti è stato assegnato un telefono SIP generico dall'amministratore, questo verrà visualizzato nell'elenco dei dispositivi. Questo è un telefono che non viene automaticamente registrato e configurato dal sistema telefonico aziendale. Devi farlo da solo.

Per ulteriori informazioni sui telefoni generici, consultare il capitolo Telefono generico nel manuale fornito con il sistema telefonico aziendale o contattare l'amministratore.

Indica all'app il dispositivo su cui è in esecuzione

È importante che l'app sappia su quali dispositivi è in esecuzione. Quando si imposta l'app per la prima volta, verrà richiesto di indicare il dispositivo corrente.

Puoi anche farlo nell'elenco dei dispositivi e delle modalità di chiamata:

- Tocca uno dei tuoi dispositivi per visualizzare i dettagli del dispositivo.
- L'opzione Seleziona "Il mio iPhone" è visualizzata in basso. Toccalo.
- Quindi tocca il nome del dispositivo che hai in mano.
- Il nome del dispositivo verrà quindi visualizzato in blu per indicare che è qui che l'app è in esecuzione.

12.2 I tuoi numeri

Per gestire i tuoi numeri, usa il menu Funzioni.

- Tocca la funzione di cui vuoi gestire il numero.
- Tocca Invia a freccia.
- Seleziona il numero dall'elenco o inserisci un nuovo numero.

Si prega di notare che non tutti i numeri possono essere modificati. Se provi a modificare uno di questi numeri, vedrai un messaggio in tal senso.

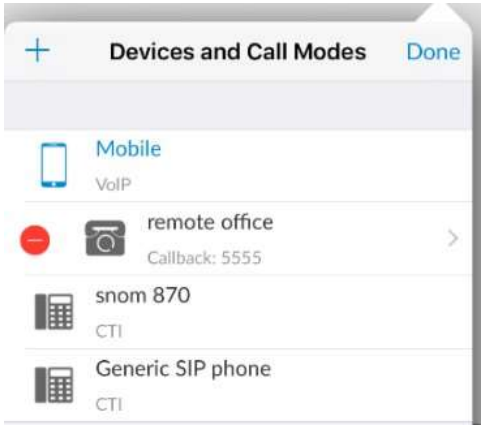
Per aggiungere un nuovo numero

- Tocca il segno più in alto a sinistra. Questa azione apre una finestra dove puoi
- inserire manualmente i dettagli del nuovo numero o selezionare un numero dall'elenco dei contatti.
- Il nuovo numero è quindi disponibile per essere assegnato alle tue funzionalità.

Per cancellare un numero

- Tocca Modifica. Un'icona di eliminazione rossa verrà visualizzata accanto a qualsiasi numero che è possibile modificare.
- Tocca l'icona
- Tocca Elimina.

12.2 I tuoi numeri



Per gestire i tuoi numeri, usa il menu Funzioni.

- Tocca la funzione di cui vuoi gestire il numero.
- Tocca Invia a freccia.
- Seleziona il numero dall'elenco o inserisci un nuovo numero.

Si prega di notare che non tutti i numeri possono essere modificati. Se provi a modificare uno di questi numeri, vedrai un messaggio in tal senso.

Per aggiungere un nuovo numero

- Tocca il segno più in alto a sinistra. Questa azione apre una finestra dove puoi
- inserire manualmente i dettagli del nuovo numero o selezionare un numero dall'elenco dei contatti.

Il nuovo numero è quindi disponibile per essere assegnato alle tue funzionalità.

Per cancellare un numero

- Tocca Modifica. Un'icona di eliminazione rossa verrà visualizzata accanto a qualsiasi numero che è possibile modificare.
- Tocca l'icona
- Tocca Elimina.

13 Utilizzo di 1NUMBER offline

1NUMBER comunica con il sistema telefonico aziendale con una connessione Wi-Fi. Occasionalmente potresti trovarti fuori dalla portata di Internet. In questo caso, 1NUMBER passa alla modalità dati GSM. Se non è possibile una connessione dati, 1NUMBER passa alla modalità offline e lo stato della presenza cambia automaticamente in Offline.

Non è possibile visualizzare quali funzioni sono attive e quali sono inattive nella modalità offline. Tutte le icone nella schermata Funzioni mostrano che non sono disponibili informazioni sullo stato.

Quando si preme una funzione, l'app 1NUMBER chiama il sistema telefonico aziendale. Viene visualizzato un annuncio per informarti se la funzione è attiva o inattiva e per dirti di premere 1 per attivare o disattivare la funzione. È possibile modificare lo stato di attivazione e riagganciare o semplicemente riagganciare senza modificarlo.

Contattare l'amministratore di sistema per assicurarsi di disporre della licenza necessaria per il funzionamento della modalità offline. La modalità di richiamata non è possibile senza una connessione a Internet; né è possibile modificare le singole impostazioni delle funzioni oltre all'attivazione o disattivazione delle impostazioni esistenti.

14 Raccolta dei dati di supporto

Nel menu 1NUMBER Advanced è inoltre possibile configurare 1NUMBER per registrare vari tipi di dati di chiamata per tracciare le funzionalità dell'applicazione. La registrazione richiede una notevole quantità di energia della batteria, quindi si consiglia di attivarla solo su richiesta del team di supporto di 1NUMBER. Questa funzione è stata progettata in modo che in genere tutto ciò che dovrete fare sia accenderlo ed esportare il file risultante in un indirizzo e-mail. Non dimenticare di spegnerlo di nuovo quando hai finito di usarlo!

Come destinazione, le informazioni di registrazione verranno salvate su un file sullo smartphone. Se si seleziona Console, il telefono deve essere collegato a un computer da cui è possibile leggere i dati. Altrimenti sarà perso.

Il livello di informazioni da registrare può essere modificato, con Debug che è il più completo e Info è il meno completo.

Se hai salvato le informazioni di registrazione in un file, puoi esportarlo inviando un messaggio utilizzando un'applicazione di posta elettronica sullo smartphone. La funzione Importa può essere utile per il team di supporto e non è rilevante per il tuo utilizzo..

15 Videochiama i tuoi colleghi

A volte è più comodo videochiamare un proprio collega invece di effettuare una chiamata tradizionale. Puoi vedere e parlare con i tuoi colleghi ovunque ti trovi

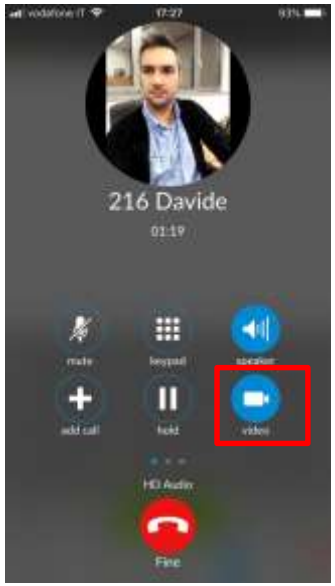
Per partecipare a una videochiamata è necessario quanto segue:

- la funzione Videochiamata
- una licenza
- essere un membro dell'azienda

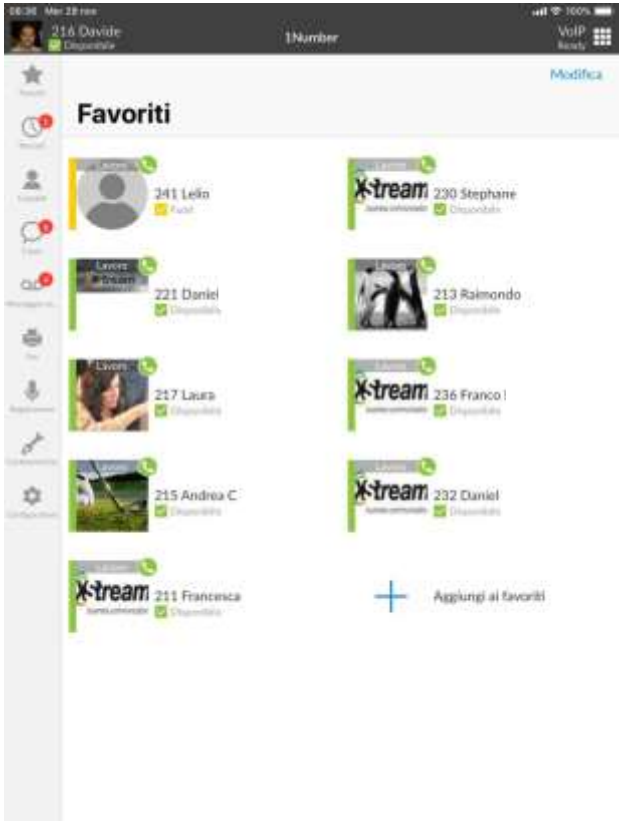
Quando vengono soddisfatti questi requisiti, si potranno effettuare le video chiamate.

Puoi Videochiamare solo con gli altri che soddisfano anche questi requisiti.

Per far partire la videochiamata con un tuo collega ti basterà cliccare sul pulsante video durante una chiamata



16 1NUMBER per iPad



Oltre all'app per iPhone, c'è un'app separata per 1NUMBER che può essere eseguita su un iPad. Puoi eseguire entrambe le app contemporaneamente sui tuoi dispositivi.

L'app per iPad offre la maggior parte delle funzioni disponibili per l'app del telefono ed è configurata nello stesso modo descritto in questa guida. Migliora l'esperienza dell'utente sullo schermo più grande dell'iPad visualizzando più informazioni ove possibile.

L'app per iPad visualizza i Preferiti come icone con stato di presenza, come mostrato qui, non in un elenco come l'app del telefono. Questa funzione è chiamata "campo lampada occupato". Funziona come i pulsanti LED di un telefono che si illuminano in base allo stato dell'altro utente (ad esempio, verde se il telefono è libero, rosso se sono impegnati in una chiamata, ecc.). Il colore cambia automaticamente per riflettere lo stato dell'utente.

È importante notare che questo aggiornamento automatico può aver luogo solo se l'iPad è attivo. Per questo motivo è possibile disabilitare il blocco automatico dello schermo (nel menu delle impostazioni avanzate dell'app) per impedire che il dispositivo passi in modalità di sospensione.

L'iPad non è in grado di importare i dati dei contatti C5 nella rubrica.

Contatta l'amministratore di sistema per assicurarti di avere la licenza necessaria per eseguire 1NUMBER sul tuo iPad